

(มคอ.7)



รายงานการประเมินตนเอง  
(Self – Assessment Report : SAR)  
ประจำปีการศึกษา 2565  
( 1 สิงหาคม 2565 – 31 กรกฎาคม 2566)

ระดับหลักสูตร  
รหัสหลักสูตร 24591511103905  
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา  
คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ข้อมูล ณ วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

## คำนำ

สาขาวิชาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ซึ่งเป็นกลไกหลักในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้นำระบบการประกัน คุณภาพมาใช้เป็นกลไกการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการองค์กร ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นมา รายงานการประเมินตนเองของสาขาวิชาการประถมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ฉบับนี้ถือเป็น ส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผล การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 (1 สิงหาคม 2565 ถึง 31 กรกฎาคม 2566) เป็นการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (Programed Report) ตามตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลทางสถิติของนักศึกษาที่เรียนในหลักสูตร สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก สถาบันที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร สรุปภาพรวมของรายงานผลของรายวิชาในหลักสูตร เป็นต้น เพื่อตรวจสอบผล การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thailand Qualifications Framework : TQF) ซึ่งเป็นการสะท้อนระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตรว่าตอบสนอง คุณภาพและจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตร อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และการได้รับการบันทึกใน ฐานข้อมูลหลักสูตร ในการเป็นข้อมูลศึกษาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรเป็นในอนาคต และเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register : TQR) ต่อไป

ลงชื่อ .....

(อาจารย์สุพัตรา ฟ้าอ่อน)

ประธานสาขาวิชาการประถมศึกษา

27 พฤษภาคม 2566

วัน / เดือน / ปี

## สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวดที่ 2 อาจารย์	18
หมวดที่ 3 นักศึกษา และ บัณฑิต	40
หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร	57
หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร	119
หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ	124
หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	126
สรุปผลการประเมินตนเอง	130

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประจำปีการศึกษา 2565

วันที่รายงาน 1 พฤษภาคม 2566

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสหลักสูตร 24591511103905

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

#### อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มคอ.2	ปัจจุบัน*	หมายเหตุ
1. ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณตีกุล	1. ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณตีกุล	
2. ผศ.รวีวรรณ สุวานิช	2. ดร.สมล ไวยบุญญา*	* สมอ.08
3. นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขยะ	3. นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขยะ	
4. นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า	4. นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า	
5. นางสาวสุพัตรา พักอ่อน	5. นางสาวสุพัตรา พักอ่อน	

#### อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณตีกุล
2. ดร.สมล ไวยบุญญา
3. นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขยะ
4. นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า
5. นางสาวสุพัตรา พักอ่อน

#### อาจารย์ผู้สอน

1. นายวัชรภัทร เตชะวัฒนศิริดำรง
2. นางอิศรา รุ่งทวีชัย
3. นางสาวรุ่งทิวา สุภานันท์
4. นายพรเทพ รุ่งแผน
5. นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า
6. นายสมกมล กาญจนพิบูลย์
7. นางสาวรัชดาภรณ์ ตัณตีกุล
8. นายบริบูรณ์ ชอบทำดี

9. นางสาวจิตรตา โปะะฮง
10. นายพัชรพล เกาธรรมพิทักษ์
11. นางสาวสุพัตรา ฟักอ่อน
12. นางสาวภัทรกร หลังประยูร
13. นางณัฐชญา ธาราวุฒิ
14. นางวริศรา จุ้ยดอยกลอย
15. นางสาวพัชรภกร พูลบุญ
16. นายชัยยศ เดชสุระ
17. นายพิศาล สีสด
18. นางสาวชนิกา จิตจักร
19. นายธานี ชูกำเนิด
20. นางสาวปารณีย์ ขาวเจริญ
21. นายศิริพล แสนบุญส่ง
22. นายนครเศรษฐ์ เตชะ
23. นางสาวลักษณณ์ ประมาน
24. นางวิชดา รอดแก้ว
25. นางอมรรัตน์ สนั่นเสียง
26. นางเนตรนิภา เจียมศักดิ์
27. นางกรกนก ฮัปเปิล
28. นางสาวศิริรัตน์ ชาวนา
29. นางสาววิชชุดา พลยางนอก
30. นายพัสสรณ์ วิวรรณมงคล
31. นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขยะ
32. นางนริศานันท์ แมนผดุง
33. นายศักดิ์ดา จันทราศรี
34. นางสาวสุพินดา เพชรา
35. นางสาววัชรินทร์ เสมามอญ
36. นางรวีวรรณ สุวานิช
37. นางสาวสุมาลี ไตรโชค
38. Mr.Simon Ellis White
39. นางสาวเนตรนภา สาสังข์
40. นางชเนตตี จาตุรนต์ร์ศรี
41. นายฉัตรชัย นียะบุญ

42. นางสาวบังอร บุญปั้น
43. นางสาวณิ วิจารัตน์
44. นางสาวสุมาลินี สาดสำอาง
45. นางสาวอัญชิกา เสี่ยงมใจ
46. นายภาวี ศรีรัตน์
47. Mr.Edouard le Bout
48. นายกัมปนาท บัวเจริญ
49. นางสุภาวินี แสนทวีสุข
50. นายวิวัฒน์ ร้อยศรี
51. นางสุนณา พูลผล

### สถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (อาคาร 100 ปี), อาคารครุสรรพสิทธิ์, อาคาร 6, อาคาร 7, อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

### องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

#### เกณฑ์การประเมิน : 1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน : อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวน 5 คน โดยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษา มีดังรายชื่อต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันจิกุล  
เริ่มต้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตั้งแต่วันที่ 27 มี.ค. 62 ถึง ปัจจุบัน
2. ดร.สมล ไวยบุญญา  
เริ่มต้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตั้งแต่วันที่ 20 มิ.ย. 65 ถึง ปัจจุบัน
3. อาจารย์ ดร.อัจฉราพรรณ กั้นสุขะ  
เริ่มต้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตั้งแต่วันที่ 27 มี.ค. 62 ถึง ปัจจุบัน
4. อาจารย์ ดร.จิราภรณ์ มีสง่า  
เริ่มต้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตั้งแต่วันที่ 27 มี.ค. 62 ถึง ปัจจุบัน
5. อาจารย์สุพัตรา พักอ่อน  
เริ่มต้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตั้งแต่วันที่ 27 มี.ค. 62 ถึง ปัจจุบัน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ผ่าน

เกณฑ์ประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ผ่าน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-1-1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 (มคอ.2)

เกณฑ์การประเมิน : 2,3 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน : อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (ปริญญาตรี)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่งทาง วิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
1	นางสาวรัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	กศ.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (การวัดและ ประเมินผลการศึกษา) ศศ.บ.(การพัฒนาชุมชน เมือง)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
2	นางสาวสุมล ไวยบุญญา	ปร.ด. (หลักสูตรและการ สอน) กศ.ม. (การประถมศึกษา) ค.บ. (สังคมศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
3	นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขะ	ปร.ด. (การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์) กศ.ม. (การวิจัยและสถิติ ทางการศึกษา) ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
4	นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า	ค.ด. (การวัดและประเมินผล การศึกษา) กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) วท.บ. (คณิตศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
5	นางสาวสุพัตรา พักอ่อน	ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่งทาง วิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
		ศษ.บ. (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา)		<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ประเภท ผลงาน	ผลงาน (ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)	ปี
1.	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันตติกุล	ผลงาน วิชาการ	รัชดาภรณ์ ตันตติกุล. (2561). การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับ ครูประถมศึกษา.พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.	2561
		ผลงานวิจัย	รัชดาภรณ์ ตันตติกุล. (2565). การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้โปรแกรม PSPP. วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ, 9(1), 149-162.	2565
		ผลงานวิจัย	วราพันธ์ อิศรปรีดา, ทิยา เลิศชนะเดชา, รัชดาภรณ์ ตันตติกุล, กวีเชษฐ์ เปี้ย และมาเรียม นิลพันธุ์. (2565). การพัฒนาหลักสูตรเสริมเพื่อสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการประถมศึกษา. วารสารรามคำแหง ฉบับบัณฑิตวิทยาลัย, 5(1), 43-55.	2565
2.	ดร.สุนน ไวยบุญญา	ผลงานวิจัย	วิชัย พาณิชย์สวาย, สุนน ไวยบุญญา, พัชรพร ศุภกิจ และรัตนาพร หลวงแก้ว. (2563, เมษายน-มิถุนายน). บทเรียน PISA กับการนำไปใช้ประโยชน์ในกระบวนการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา. วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์), 13(2), 135-148.	2563
		ผลงานวิจัย	วิชัย พาณิชย์สวาย, สุนน ไวยบุญญา, พัชรพร ศุภกิจ และรัตนาพร หลวงแก้ว. (2564, ตุลาคม-ธันวาคม). บทเรียน PISA: กระบวนการเรียนรู้แนวใหม่ที่ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนระดับประถมศึกษา. วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์), 14(4), 157-167.	2564



ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ประเภท ผลงาน	ผลงาน (ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)	ปี
		ผลงานวิจัย	วิชัย พาณิชยสวาย และ สุนัน ไวยบุญญา. (2564, มกราคม-มีนาคม). บทเรียนฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ที่พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนระดับประถมศึกษา. วารสารครูศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 49(1), 1-16.	2564
3.	ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	ผลงานวิจัย	อัจฉราพรรณ กันสุขะ. (2561). การศึกษาสภาพและความคาดหวังของผู้บริหารและครูที่มีต่อการมีจิตสาธารณะของนักศึกษาวิชาชีพครู (หลักสูตร 5 ปี). วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ, 5(3), 39-46	2561
		ผลงานวิจัย	อัจฉราพรรณ กันสุขะ;รวิวรรณ สุวานิช และสุมาลี ไตรโชค. (2561). การพัฒนาสมรรถนะการวิจัยของนักศึกษาครู โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning. การประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏกรุงเทพฯ” ประจำปี พ.ศ. 2561 “วิจัยนวัตกรรมสู่การไปใช้ประโยชน์”. พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.	2561
		ผลงานวิจัย	อัจฉราพรรณ กันสุขะ และจิราภรณ์ เรืองยิ่ง. (2564). การวิเคราะห์ห่อภิมาณปัจจัยเชิงสาเหตุที่ส่งผลต่อการปรับตัวด้านการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรีในประเทศไทย. วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร. 9(5). 1884-1898.	2564
		ผลงานวิจัย	ณัฐพล ชุ่มโชคดี และอัจฉราพรรณ กันสุขะ. (2564). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง ทศนิยมและการบวกการลบทศนิยมของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5. งานประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏกรุงเทพฯ” ครั้งที่ 4. พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.	2564
4.	ดร. จิราภรณ์ มีสง่า	ผลงานวิจัย	จิราภรณ์ มีสง่า. (2561). การศึกษาสภาพและปัญหาการวัดและประเมินผลทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ของครูสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2. วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ, 5(2), 93-101.	2561

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ประเภท ผลงาน	ผลงาน (ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)	ปี
		ผลงานวิจัย	ชนกานต์ ขาวสาส์ และจิราภรณ์ มีสง่า. (2565). การพัฒนาโปรแกรมกิจกรรมเคลื่อนไหวที่ส่งเสริมทักษะทางปัญญาของนักศึกษาครู. วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ, 9(1), 15-25.	2565
5.	อ.สุพัตรา พักอ่อน	ผลงานวิจัย	สุพัตรา พักอ่อน; รวีวรรณ สุวานิช และสุมาลี ไตรโชค. (2561). การพัฒนาสมรรถนะการวิจัยของนักศึกษาครู โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning. การประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏกรุงเทพฯ” ประจำปี พ.ศ. 2561 “วิจัย นวัตกรรม สู่การไปใช้ประโยชน์”. พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.	2561
		ผลงานวิจัย	วิจิตรตา โป๊ะสง, สุพัตรา พักอ่อน. (2564, มกราคม – มิถุนายน). การพัฒนาสื่อโดยใช้กิจกรรมกระตุ้นพัฒนาการเป็นฐาน สำหรับเด็กปฐมวัย. วารสารการวัดผลการศึกษา, 38 (103), 195-204.	2564

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ผ่าน

เกณฑ์ประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ผ่าน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-3-1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 (มคอ.2)

เกณฑ์การประเมิน : 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

ผลการดำเนินงาน : อาจารย์ผู้สอนมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (ปริญาตรี)

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
1	นายวัชรภัทร เตชะวัฒนศิริดำรง	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
2	นางอิศรา รุ่งทวีชัย	ปร.ด. (จิตวิทยาการศึกษา) กศ.ม. (จิตวิทยาการแนะแนว) ศศ.บ. (สื่อสารมวลชน)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
3	นางสาวรุ่งทิวา สุภานันท์	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
4	นายพรเทพ ฐู่แผน	ค.ด. (บริหารการศึกษา) ศษ.ม. (หลักสูตรและการนิเทศ) ศษ.บ. (บริหารการศึกษา) ค.บ. (ประถมศึกษา)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
5	นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า	ค.ด. (การวัดและประเมินผล ทางการศึกษา) กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) วท.บ. (คณิตศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
6	นายสมกมล กาญจนพิบูลย์	ปร.ด. (วัฒนธรรมศาสตร์) กศ.ม. (การสอนสังคมศึกษา) ค.บ. (สังคมศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
7	นางสาวรัชดาภรณ์ ตันทิกุล	กศ.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (การวัดและประเมินผล การศึกษา) ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชนเมือง)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
8	นายบริบูรณ์ ชอบทำดี	ค.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา) ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) ศษ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
9	นางสาววิจิตรตา โป๊ะฮง	กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) ศศ.บ. (จิตวิทยา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
10	นายพัชรพล เกาธรรมพิทักษ์	ศศ.ม. (การสอนวิทยาศาสตร์) ศษ.บ. (เคมี)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
11	นางสาวสุพัตรา พิภอ่อน	ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) ศษ.บ. (เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
12	นางสาวภัจิรา หลั่งประยูร	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
13	นางณัฐชญา ธาราวุฒิ	ศษ.ม.(จิตวิทยาการศึกษา) กศ.บ. (การแนะแนว)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
14	นางวริศรา จ้อยดอยกลอย	กศ.ด. (การศึกษาพิเศษ) กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
15	นางสาวพัชรภร พูลบุญ	กศ.ด. (วิทยาศาสตร์ศึกษา) ศศ.ม. (ศึกษาศาสตร์- การสอนวิทยาศาสตร์) ศษ.บ. (เคมี)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
16	นายชัยศ เดชสุระ	ค.ด. (อุดมศึกษา) ค.ม. (คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ) ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
17	นายพิศาส สีสด	ศศ.ม. (ดนตรีศึกษา) ค.บ. (ดนตรีศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
18	นางสาวชนิกา จิตจักร	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
19	นายธานี ชูกำเนิด	ศษ.ด. (ภาวะผู้นำและ นวัตกรรมทางการศึกษา) ศษ.ม. (ศึกษาศาสตร์เพื่อพัฒนา ชุมชน) ศษ.บ. (คหกรรมศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
20	นางสาวปารณีย์ ขาวเจริญ	ปร.ด. (วิทยาการทางการศึกษา และการจัดการเรียนรู้) กศ.ม. (จิตวิทยาการแนะแนว) กศ.บ. (การแนะแนว)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
21	นายศิริพล แสนบุญสง	ปร.ด. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) ค.อ.ม. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) ค.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
22	นายนครเศรษฐ์ เตชะ	ศษ.ม. (การสอนสังคมศึกษา) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
23	นางเสาวลักษณ์ ประมาน	ศษ.ม. (พลศึกษา) ศศ.บ. (พลศึกษา)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
24	นางวิชุดา รอดแก้ว	อ.ม. (ภาษาไทย) อ.บ. (ภาษาไทย)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
25	นางอมรัตน์ สนั่นเสียง	กศ.ด. (วิจัยและประเมินผล การศึกษา) ศษ.ม. (วิจัยและประเมินผล การศึกษา) ค.บ. (คณิตศาสตร์)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
26	นางเนตรนิภา เจียมศักดิ์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์เพื่อ การสื่อสาร) อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
27	นางกรกนก ฮัปปะเปิด	M.Sc. (Teaching English to Speakers of Other Languages) ค.บ. (การสอนภาษาอังกฤษ)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
28	นางสาวศิริรัตน์ ขาวนา	ปร.ด. (คณิตศาสตร์ศึกษา) ศษ.ม. (คณิตศาสตร์ศึกษา) ศษ.บ. (คณิตศาสตร์ศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
29	นางสาววิชุดา พलयงนอก	ศษ.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี) วท.บ. (ชีววิทยา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
30	นายพัศกรณ์ วิวรรณมงคล	ศษ.ม. (การสอนสังคมศึกษา) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
31	นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขะ	ปร.ด. (การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์) กศ.ม. (การวิจัยและสถิติ ทางการศึกษา) ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
32	นางนริศนันท์ แมนผดุง	ค.ด. (อุดมศึกษา) ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
33	นายศักดิ์ จันทราศรี	กจ.ม. (การจัดการ) ค.บ. (การศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
34	นางสาวสุพินดา เพชรา	ศษ.ม. (คณิตศาสตร์ศึกษา) ศษ.บ. (คณิตศาสตร์ศึกษา)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
35	นางสาววัชรินทร์ เสมามอญ	วท.ม. (วิทยาศาสตร์ การออกกำลังกายและการกีฬา) วท.บ. (วิทยาศาสตร์ การกีฬา)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
36	นางรวิวรรณ สุวานิช	ศษ.ม. (การประถมศึกษา) กศ.บ. (อังกฤษ-เคมี)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
37	นางสาวสุมาลี ไตรโชค	ค.ม.(การประถมศึกษา) กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ-ภูมิศาสตร์)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
38	Mr.Simon Ellis White	ปริญญาโท	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
39	นางสาวเนตรนภา สาสังข์	ส.ม. (การบริหารโรงพยาบาล)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
40	นางชนนต์จิ จาตุรนต์ร์ศรีมี	ปริญญาเอก	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
41	นายฉัตรชัย นิยะบุญ	ศศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) ศศ.บ.(พัฒนาสังคม)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
42	นางสาวบังอร บุญปั้น	ปริญญาโท	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
43	นางสุวณี วิจารณ์	ปริญญาโท	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
44	นางสาวสุมาลินี สาดสำอาง	วท.ม. (ภูมิศาสตร์) วท.บ. (ภูมิศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
45	นางสาวอัญธิกา เสงี่ยมใจ	วศ.ม. (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
46	นายภาวี ศรีรัตน์	ปริญญาเอก	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
47	Mr.Edouard le Bout	ปริญญาโท	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
48	นางสาวสุนน ไวยบุญญา	ปริญญาเอก	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิดสอน
49	นายกัมปนาท บัวเจริญ	ปริญญาโท	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
50	นางสุภาวณี แสนทวีสุข	วท.ม. (เทคโนโลยีการอาหาร) วท.บ. (เทคโนโลยีการอาหาร)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
51	นายวิวัฒน์ ร้อยศรี	ปริญญาโท	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน
52	นางสุนณา พูลผล	วท.ม. (เทคโนโลยีการวางแผน สิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาชนบท) บธ.บ. (การเงินและการ ธนาคาร)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน

#### อาจารย์พิเศษมีดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป. ตรี)	รายวิชาที่สอน	ประสบการณ์ทำงาน
1	-	-	-	-
2				

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-4-1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 (มคอ.2)



### เกณฑ์การประเมิน : 10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน : มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลา ไม่เกิน 5 ปี โดยหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 เดือน มีนาคม ปี 2562 ซึ่งปรับปรุงมาจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (5 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 ทั้งนี้หลักสูตรมีดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะและผลลัพธ์การเรียนรู้ (OBE) เดือน เมษายน 2566 และดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2566

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ผ่าน

เกณฑ์ประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ผ่าน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-1-1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 (มคอ.2)
1.1-1-2	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 (มคอ.2)

### ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.1

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ปริญาตรี 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : ( ✓ ) ผ่าน ( ) ไม่ผ่าน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ( ✓ ) บรรลุเป้าหมาย

( ) ไม่บรรลุ

เป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน

### ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 1

#### แนวทางในการพัฒนา

- พัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้มีคุณวุฒิที่สูงขึ้นโดยต้องเป็นสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร

**หมวดที่ 2 อาจารย์**  
**อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้**

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

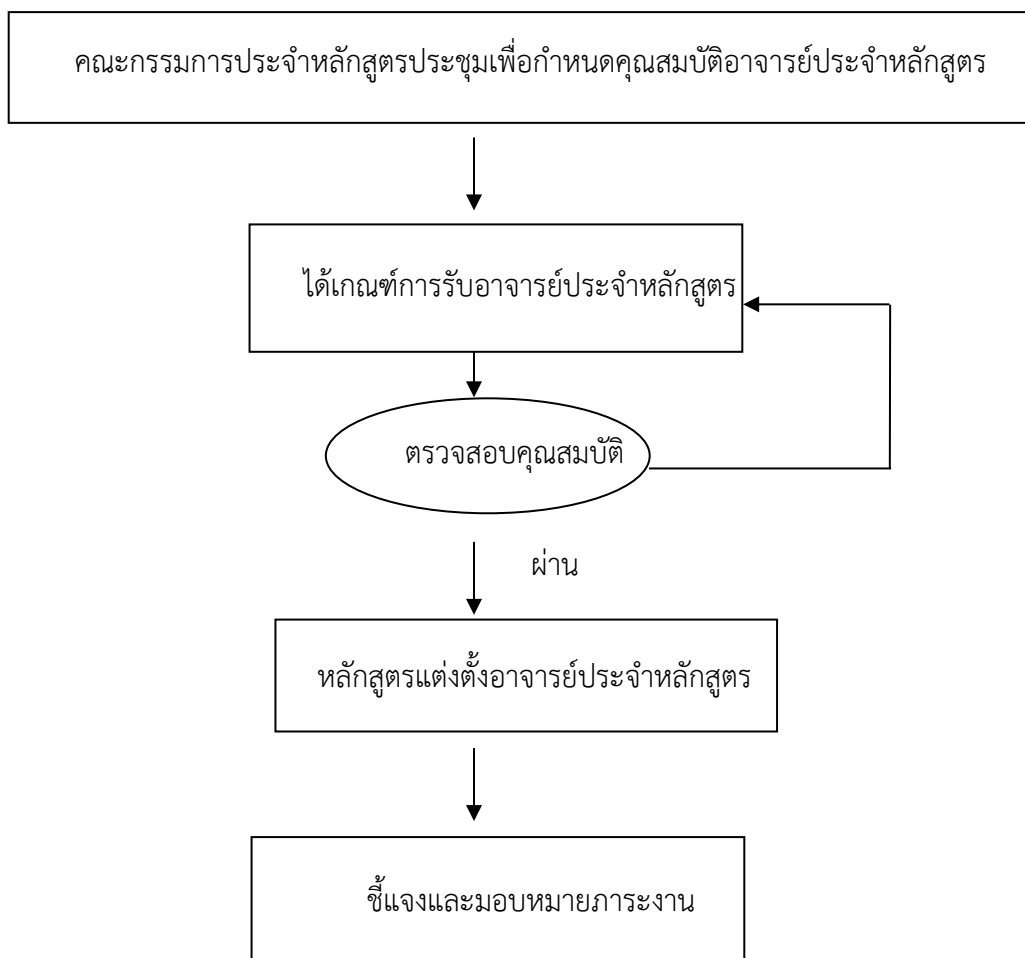
ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย/ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	เป้าหมาย/ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรครบตามเกณฑ์มาตรฐานตลอดปีการศึกษา	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

- หลักสูตรการประถมศึกษา มีระบบและกลไกในระบบการรับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ ที่ใช้ร่วมกับมหาวิทยาลัยในการกำหนดคุณสมบัติในการรับสมัครอาจารย์ และการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบทางมหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้

**แผนภาพการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร**



หลักสูตรการประถมศึกษาใช้ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรตามแผนภาพข้างต้น

## 1. การรับอาจารย์

1.1 คณะกรรมการประจำหลักสูตรร่วมกันประชุมกับคณะเพื่อวางแผนกรอบอัตรากำลังระยะ 5 ปี ให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตรและตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. โดยกำหนดหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติ ทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ให้สอดคล้องกับความต้องการหลักสูตร และนำเสนอ คุณสมบัติต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการประกาศรับสมัคร

1.2 หลักสูตรการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ และมหาวิทยาลัยประชาสัมพันธ์การรับสมัคร อาจารย์ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และเฟซบุ๊ก

1.3 หลักสูตรนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งมาจากผู้บริหารคณะครุศาสตร์และ อาจารย์ประจำหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่ออกข้อสอบและตรวจข้อสอบข้อเขียนภาค ข สอบ สัมภาษณ์และสอบสอน

1.4 คณะกรรมการสอบคัดเลือกที่ได้รับแต่งตั้งออกข้อสอบข้อเขียน แล้วนำส่งงานการเจ้าหน้าที่ และนิติกร เพื่อรวบรวมและจัดทำข้อสอบ

1.5 คณะกรรมการสอบคัดเลือกร่วมดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และมหาวิทยาลัย ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

1.6 มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบข้อเขียนภาค ก และภาค ข และประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาค ก และภาค ข พร้อมทั้งประกาศวันสอบสัมภาษณ์และสอบสอน

1.7 คณะกรรมการสอบคัดเลือกดำเนินการสอบสัมภาษณ์ และสอบสอนโดยกรรมการแต่ละคนให้ คะแนน และเลขานุการรวบรวมคะแนน สรุปคะแนนที่ได้นำส่งมหาวิทยาลัย

1.8 มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอาจารย์ใหม่และแต่งตั้งเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย

1.9 คณะได้มีมติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรให้หลักสูตรโดยจัดทำ สมอ.08 เสนอต่อ มหาวิทยาลัยเพื่อให้สภาอนุมัติ

1.10 หลักสูตรตรวจสอบข้อมูล เพื่อส่งให้คณะนำเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อ มหาวิทยาลัยเพื่อรับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

1.11 มหาวิทยาลัยนำส่งรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อ สกอ. เพื่อรับทราบ

1.12 อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามตามกระบวนการการรับและ แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.13 นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการรับและแต่งตั้งอาจารย์ ประจำหลักสูตร

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการระบบการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร** โดยมีการปฏิบัติดังนี้

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันกับคณะเพื่อวางแผนกรอบอัตรากำลังระยะ 5 ปี ให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตรและตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. ซึ่งกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ให้สอดคล้องกับความต้องการหลักสูตร และกำหนดคุณสมบัติต่อมหาวิทยาลัยเพื่อวางแผนการเปิดรับสมัครอาจารย์สังกัดสาขาการประถมศึกษา 1 อัตรา มีกำหนดคุณสมบัติ ๆ ดังนี้

กรณีสมัครด้วยคุณวุฒิปริญญาเอก

● สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทางการศึกษาและต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาวิชาการประถมศึกษา เพื่อให้มีคุณวุฒิตรงและสามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้

● ต้องมีผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

กรณีสมัครด้วยคุณวุฒิปริญญาโท

1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาวิชาการประถมศึกษา

2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในแผน ก ที่มีการทำวิทยานิพนธ์เท่านั้น

3) ต้องมีผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

เนื่องจากปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยมีการเปิดรับสมัครอาจารย์ ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2565 โดยหลักสูตรได้เสนอคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการเปิดรับสมัครอาจารย์จำนวน 1 อัตรา

**หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการและปรับปรุง/พัฒนากระบวนการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร**

หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินกระบวนการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา 2565 ที่ประชุมมีมติว่า หลักสูตรจะเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อเปิดรับสมัครอาจารย์ประจำหลักสูตร 1 อัตรา โดยกำหนดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นต่อมหาวิทยาลัย และวางแผนปรับปรุงกระบวนการรับอาจารย์โดยจะดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวการรับอาจารย์ใหม่ให้มากยิ่งขึ้น โดยนอกจากการประชาสัมพันธ์ในเว็ปไซต์ของมหาวิทยาลัย ของคณะครุศาสตร์ และเฟซบุ๊กแล้ว ให้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยผลิตบัณฑิตและประชาสัมพันธ์ไปยังเครือข่ายของมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับรู้และประชาสัมพันธ์ในเชิงรุก เพื่อสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่หลักสูตรต้องการ เข้ามาสมัครกันอย่างหลากหลาย โดยหลักสูตรทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารคณะครุศาสตร์ให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยตรงไปยังอาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่มีการเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาการประถมศึกษา

หรือระดับปริญญาเอกสาขาการประถมศึกษาเพื่อเชิญชวนให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามาสวมครกงานในตำแหน่ง อาจารย์ประจำสาขาการประถมศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา นอกจากนี้ได้ทำบันทึก ข้อความเสนอผู้บริหารคณะครุศาสตร์ให้อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ที่ไม่ได้สังกัดหลักสูตรใด และมี คุณสมบัติที่เหมาะสม ให้แต่งตั้งอาจารย์ท่านนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา รวมทั้งร่วมกับมหาวิทยาลัยเพิ่มช่องทางการโอนย้ายข้าราชการ เพื่อบรรจุเข้ารับราชการด้วย และในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้รับอาจารย์ใหม่ 1 อัตรา ได้แก่ ดร.สุนน ไวย บุญญา และเตรียมอาจารย์ใหม่เพื่อเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ

## 2. การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 (13 พ.ย. 2558)

2.2 หลักสูตรเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อคณะและคณะนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.3 หลักสูตรตรวจสอบข้อมูลและเสนอต่อ มหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรต่อ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (กรณีเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้หลักสูตรจัดทำสมอ. 08 เสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อให้สภาอนุมัติ)

2.4 หลักสูตรตรวจสอบข้อมูลที่มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรต่อคณะ ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรมีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตาม เกณฑ์ตามแบบ รายงาน สมอ. 08 นำเสนอต่อคณะคณะนำเสนอ สมอ. 08 ต่อ มหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติและ เสนอ สกอ.เพื่อแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นปัจจุบัน

2.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามตามกระบวนการแต่งตั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตร

2.6 นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

● หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีการดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 ท่าน ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวรัชดาภรณ์ ตันตีกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม. (การประถมศึกษา) ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชนเมือง) ศษ.บ. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2555 2550 2561
2	นางสาวสุนน ไวยบุญญา	อาจารย์	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) กศ.ม. (การประถมศึกษา) ค.บ. (สังคมศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา วิทยาลัยครูพระนคร	2558 2546 2542 2537
3	นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขะ	อาจารย์	ปร.ด. (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์) กศ.ม. (การวิจัยและสถิติทางการศึกษา) ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2563 2551 2548
4	นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า	อาจารย์	ค.ต. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) วท.บ. (คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2563 2551 2548
5	นางสาวสุพัตรา พิภอ่อน	อาจารย์	ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) ศษ.บ. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ฉะเชิงเทรา	2551 2549

● หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการและปรับปรุง/พัฒนากระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนระบบและกลไกแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร และยังคงใช้ระบบและกลไกเดิม เนื่องจากระบบและกลไกที่ใช้ช่วยให้มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรครบตามเกณฑ์มาตรฐานตลอดปีการศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด ซึ่งก็เป็นไปตามเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ และใช้ระบบและกลไกนี้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไป

## 2. ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์

● หลักสูตรมีระบบและกลไกในระบบการบริหารอาจารย์ ดังนี้

2.1 หลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการบริการอาจารย์ โดยหลักสูตรเสนอแผนการบริหารอาจารย์ด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนดบทบาทหน้าที่และ

ความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และวางแผนอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อนักศึกษาเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ

โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในหลักสูตรวิชาดังกล่าว

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

2.2 หลักสูตรประชุมหารือเพื่อกำหนดภาระงานตามพันธกิจโดยกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน ได้แก่

2.2.1 ด้านการสอน อาจารย์ในหลักสูตรต้องมีชั่วโมงการสอนไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

2.2.2 ด้านการวิจัย หลักสูตรต้องมีงานวิจัยที่บูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง

2.2.3 ด้านบริการวิชาการ หลักสูตรต้องมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคม ชุมชนทุกปีการศึกษา

2.2.4 ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หลักสูตรต้องเข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่คณะและมหาวิทยาลัยจัด

2.2.5 ด้านการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ในหลักสูตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาในแต่ละหมู่เรียนหรือเป็นที่ปรึกษาชมรม

2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการบริหารอาจารย์

2.4 นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารอาจารย์

- **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ ดังนี้

1. หลักสูตรประชุมหารือเพื่อกำหนดภาระงานตามพันธกิจโดยกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน ได้แก่

1.1 ด้านการสอน โดยอาจารย์ในหลักสูตรต้องมีชั่วโมงการสอนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยพิจารณาตามคุณวุฒิ ความถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์ และมอบให้อาจารย์เป็นอาจารย์นิเทศก์มหาวิทยาลัย เพื่อดูแลนักศึกษาฝึกประสบการณ์ชั้นปีที่ 2, 3, 4 และชั้นปีที่ 5 ในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน โดยเฉลี่ยนักศึกษา 5-6 คน ต่ออาจารย์ 1 ท่าน

1.2 ด้านการวิจัย หลักสูตรต้องมีงานวิจัยที่บูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง

1.3 ด้านบริการวิชาการ หลักสูตรต้องมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคม ชุมชนทุกปี การศึกษา

1.4 ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หลักสูตรร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัยสนับสนุนให้อาจารย์ในสาขาเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งกิจกรรมของคณะ มหาวิทยาลัย และสถาบันอยุธยาศึกษา เช่น กิจกรรมทำบุญตักบาตรของคณะ กิจกรรมวันครู การจัดพิธีครุสัทธิ เป็นต้น

1.5 ด้านการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ในหลักสูตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาในแต่ละหมู่เรียนหรือเป็นที่ปรึกษาชมรม ดังนี้

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	หมู่เรียน
1. ดร.วีรภัทร ภัทรกุล และดร.สุมน ไวยบุญญา	สาขาการประถมศึกษา ปี 65 (4ปี )
2. ดร. อัจฉราพรรณ กันสุขะ	สาขาการประถมศึกษา ปี 64 (4ปี )
3. ดร. จิราภรณ์ มีสง่า	สาขาการประถมศึกษา ปี 63 (4ปี )
4. อ. สุพัตรา ฟักอ่อน	สาขาการประถมศึกษา ปี 62 (4ปี )
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	สาขาการประถมศึกษา ปี 61 (5ปี )

นอกจากนี้หลักสูตรได้แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และมอบหมายภาระหน้าที่ให้สอดคล้องกับการบริหารงานฝ่ายต่างๆ ของคณะครุศาสตร์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ของอาจารย์ โดยมติที่ประชุม ได้มอบหมายให้อาจารย์ รับผิดชอบภาระงานในแต่ละฝ่าย ดังนี้

ลำดับ	อาจารย์ประจำหลักสูตร	ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ
1	อ. สุพัตรา ฟักอ่อน	ประธานหลักสูตร/งานวิชาการ/งานกิจการนักศึกษา/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	หลักสูตร/งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
3	ดร.สุมน ไวยบุญญา	หลักสูตร/งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
4	ดร. อัจฉราพรรณ กันสุขะ	งานประกันคุณภาพ
5	ดร. จิราภรณ์ มีสง่า	งานประกันคุณภาพ

● หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการและปรับปรุง/พัฒนากระบวนการระบบการบริหารอาจารย์

หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนระบบการบริหารอาจารย์ เรื่องของการจัดสรรภาระงานให้มีสัดส่วนที่เหมาะสม ทบทวนการจัดรายวิชาให้มีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน นอกจากนี้หลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานการบริหารอาจารย์ โดยพิจารณาผลการประเมิน



ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารอาจารย์ พบว่า ในภาพรวมอาจารย์มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.86 และจากการประเมิน พบว่า ด้านที่มีผลการประเมินน้อยที่สุด คือ ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ซึ่งจากผลการประเมินระบบการบริหารอาจารย์และผลมติที่ประชุม หลักสูตรยังคงใช้ระบบและกลไกเดิม ในปีการศึกษา 2565 และมีมติที่ประชุมให้มีการปรับเปลี่ยนภาระงานที่รับผิดชอบตามความถนัดและให้สอดคล้องกับความสามารถของอาจารย์ เช่น ในปีการศึกษา 2565 มีการปรับเปลี่ยนฝ่ายงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	อาจารย์ประจำหลักสูตร	ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	
		2564	2565
1	อ. สุพัตรา พิภอ่อน	ประธานหลักสูตร/งานวิชาการ/งานกิจการนักศึกษา	ประธานหลักสูตร/งานวิชาการ/งานกิจการนักศึกษา/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันติกุล	งานประกันคุณภาพ/หลักสูตร	หลักสูตร/งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
3	ดร.สุมน ไวยบุญญา	งานกิจการนักศึกษา	หลักสูตร/งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
4	ดร. อัจฉราพรรณ กันสุขยะ	งานประกันคุณภาพ	งานประกันคุณภาพ
5	ดร. จิราภรณ์ มีสง่า	งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	งานประกันคุณภาพ

ทั้งนี้ตามกรอบการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยดำเนินการวางแผนและเปิดรับอาจารย์ใหม่สาขาประถมศึกษาและได้อาจารย์ใหม่เพิ่ม 1 อัตราในปีการศึกษา 2565 ได้แก่ ดร.สุมน ไวยบุญญา

### 3. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

- หลักสูตรมีระบบและกลไกระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้

- 3.1 หลักสูตรมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง การทำผลงานทางวิชาการ การเข้ารับการอบรม สัมมนาต่างๆ
- 3.2 หลักสูตรมีการประชุมวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์
- 3.3 คณะและมหาวิทยาลัยจัดสรรทุนและงบประมาณการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

3.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีการจัดการอบรม สัมมนา ที่เกี่ยวข้อง หรือจัดทำผลงานทางวิชาการ และดำเนินการขอทุนหรือขออนุญาตไปพัฒนาตนเอง

3.5 อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการรายงานผลการพัฒนาตนเอง

3.6 อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามตามกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

3.7 นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้ประชุมหารือเพื่อกำหนดแผนการพัฒนาตนเองด้านการทำผลงานวิชาการ และการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ดังนี้

ชื่อ-สกุลอาจารย์	เป้าหมาย	แผนพัฒนาตนเอง					ผลการดำเนินงาน
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	ศึกษาต่อ ป.เอก	/					กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน แขนงวิชาการ ประถมศึกษา
2. ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)			/			อยู่ระหว่างดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)			/			อยู่ระหว่างดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
4. อาจารย์สุพัตรา พิภอ่อน	ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)			/			อยู่ระหว่างดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
5.ดร.สุนน ไวยบุญญา	ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)			/			อยู่ระหว่างดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

นอกจากนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พัฒนาตนเองในการเข้าร่วมการอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงาน ดังนี้

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	(จำนวนครั้ง)		รวมจำนวนครั้ง
	วิชาการ	วิชาชีพ	
1. ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	3	3	6
2. ดร.สุนน ไวยบุญญา	2	4	6
3. ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขยะ	3	4	7
4. ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	3	4	7
5. อาจารย์สุพัตรา พักอ่อน	3	3	6

#### ตารางแสดงการเข้าอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานและการนำไปใช้ประโยชน์

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
1. ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลิกภาพ กิจกรรมายาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
2. ดร.สุมน ไวยบุญญา	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 ครุสรรพสิทธิ์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรม : Ethical issues involving research in herber medicines ศูนย์จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	25 เม.ย. 66 เวลา 13.00-15.30 น. Central Research Ethics Committee (CREC) ผ่านระบบ online Application Zoom	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
3.ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมยาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565	27-28 เมษายน 2566	นำไปประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
4. ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ ห อ ป ร ะ ชุ ม ม ท า วิ ท ย า ลั ย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ ห อ ป ร ะ ชุ ม ม ท า วิ ท ย า ลั ย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากร กิริยามารยาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565	27-28 เมษายน 2566	นำไปประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
5. อาจารย์สุพัตรา พิภอ่อน	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรภาพ กิจกรรมายาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น.	ประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานและพัฒนา ผลงานทางวิชาการ



● **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**

หลักสูตรการประถมศึกษาได้จัดประชุมเพื่อทำการประเมินกระบวนการในระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พบว่า หลักสูตรได้มีการดำเนินการเป็นไปตามระบบและกลไกที่ได้วางเอาไว้ โดยกำหนดให้อาจารย์ในหลักสูตรวางแผนพัฒนาตนเอง ทำผลงานทางวิชาการ และเข้ารับการอบรม สัมมนาต่างๆ ตลอดจนกำกับดูแลการพัฒนาอาจารย์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

● **หลักสูตรมีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม**

หลักสูตรมีการปรับปรุงผลการดำเนินงาน โดยมีการส่งเสริม และสนับสนุนอาจารย์ให้เข้ารับการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สาขาหลักสูตรและการสอน แขนงวิชาการประถมศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งในปีการศึกษา 2565 ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขยะ ดร.จิราภรณ์ มีสง่า ดร.สุมน ไวยบุญญา และ อ.สุพัตรา พิภอ่อน วางแผนพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการต่อไป

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : 6 ระดับ (คะแนน 0 – 5)

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ผ่าน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
4.1-1-1	รายงานการประชุมของสาขาการประถมศึกษา
4.1-1-2	แผนพัฒนาอาจารย์ตนเอง ปีการศึกษา 2565
4.1-1-3	รายงานการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร



เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ 40 ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย  
 ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ 40 เกณฑ์ประเมิน :

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
4.2-1-1	รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

● ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรี

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

ตารางแสดงข้อมูลผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ผลงานที่ตีพิมพ์/เผยแพร่	วารสาร/ แหล่งตีพิมพ์ เผยแพร่	ปีที่พิมพ์	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
1	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	ชนกานต์ ขาวสาลี และจิราภรณ์ มีสง่า. (2565). การพัฒนาโปรแกรมกิจกรรมเคลื่อนไหวที่ส่งเสริมทักษะทางปัญญาของนักศึกษาครู. วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเก่า, 9(1), 15-25.	TCI-2	2565	0.6
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันชุกุล	รัชดาภรณ์ ตันชุกุล, วรานันท์ อิศรปรีดา, กวีเชษฐ์ เปี้ย, ทยิดา เลิศชนะเดชา และอุบลวรรณ ส่งเสริม. (2565, มกราคม-มิถุนายน). การศึกษาข้อมูลพื้นฐานและการสร้างรูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมความสามารถด้านการคิดเชิงออกแบบของนักศึกษาครูประถม ศึกษา. วารสารศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ, 22(1), 30-45.	TCI-2	2565	0.6

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ผลงานที่ตีพิมพ์/เผยแพร่	วารสาร/ แหล่งตีพิมพ์ เผยแพร่	ปีที่พิมพ์	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
		วารานันท์ อิศรปรีดา, ทิยดา เลิศชนะเดชา, รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล, กวีเชษฐ์ เปี้ยและมาเรียม นิลพันธุ์. (2565, มกราคม-เมษายน). การพัฒนาหลักสูตรเสริมเพื่อสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการประถมศึกษา. วารสารรามคำแหง ฉบับบัณฑิตศึกษา, 5(1), 43-55.	TCI-2	2565	0.6
		รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล. (2565, มกราคม-เมษายน). การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้โปรแกรม PSPP. วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 9(1), 149-162.	TCI-2	2565	0.6
3	ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	แอปพลิเคชันสำหรับคัดกรองเด็กอนุบาลที่เสี่ยงต่อการเป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	แจ้งจดลิขสิทธิ์ไว้ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญาประเภทงานวรรณกรรมลักษณะงานโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2565	0.6

ตารางแสดงข้อมูลผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ผลงานที่ตีพิมพ์/เผยแพร่	วารสาร/แหล่งตีพิมพ์ เผยแพร่	ปีที่พิมพ์	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
1	-	-	-		

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเท่ากับ 3.00

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด 5 คน

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเท่ากับร้อยละ 60  
คะแนนที่ได้เท่ากับ 5 คะแนน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
4.2-3-1	บทความวิจัย เรื่อง การพัฒนาโปรแกรมกิจกรรมเคลื่อนไหวที่ส่งเสริมทักษะทางปัญญาของนักศึกษาครู
4.2-3-2	บทความวิจัย เรื่อง การศึกษาข้อมูลพื้นฐานและการสร้างรูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมความสามารถด้านการคิดเชิงออกแบบของนักศึกษาครู ประถม ศึกษา
4.2-3-3	บทความวิจัย เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรเสริมเพื่อสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการประถมศึกษา
4.2-3-4	บทความวิชาการ เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้โปรแกรม PSPP
4.2-3-5	หนังสือแสดงการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ ผลงานเรื่อง แอปพลิเคชันสำหรับคัดกรองเด็กอนุบาลที่เสี่ยงต่อการเป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

#### ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 4.2

ผลรวมของค่าคะแนนประเมินคุณภาพอาจารย์  $(5+1.67+5)/ 3 = 3.89$  คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4.44 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 3.89 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

### ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

ผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้ย่อย	ปีการศึกษา		
	2563	2564	2565
อัตราการคงอยู่ของอาจารย์	5	5	5
ความพึงพอใจของอาจารย์	4.76	4.77	4.79

#### 1. การคงอยู่ของอาจารย์

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรการประถมศึกษา มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน .5.. คน โดยอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ มีดังนี้

- ปีการศึกษา 2562 จำนวน ..5.. คน
- ปีการศึกษา 2563 จำนวน ..5.. คน
- ปีการศึกษา 2564 จำนวน ..5.. คน

ผลการดำเนินงาน :

- อัตราการคงอยู่ของอาจารย์

ลำดับที่	รายชื่ออาจารย์	2563	2564	2565
1	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันตีกุล	✓	✓	✓
2	ผศ.รวีวรรณ สุวานิช *	✓	✓	-
3	ดร.สุนน ไวยบุญญา *	-	-	✓
4	ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	✓	✓	✓
5	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	✓	✓	✓
6	อ.สุพัตรา ฟ้าอ่อน	✓	✓	✓
	<b>อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)</b>	<b>5(100)</b>	<b>5(100)</b>	<b>5(100)</b>

หมายเหตุ \* ดร.สุนน ไวยบุญญา เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแทน ผศ.รวีวรรณ สุวานิช ซึ่งเกษียณอายุราชการ

## 2. ความพึงพอใจของอาจารย์

การดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยในปีการศึกษา 2563 ผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.76 และในปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ย 4.77 และในปีการศึกษา 2565 มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.79 และโดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นการประเมิน	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565
<b>ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>	<b>4.76</b>	<b>4.77</b>	<b>4.79</b>
- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์	4.89	4.90	4.91
- ระบบการบริหารอาจารย์	4.82	4.83	4.86
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	4.73	4.74	4.77
- ระบบการบริหารหลักสูตร	4.73	4.74	4.76
- ระบบการจัดการเรียนการสอน	4.65	4.66	4.66

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : 6 ระดับ (คะแนน 0 – 5)

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
4.3-1-1	รายงานการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

### ข้อมูลนักศึกษา

#### องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

##### ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา

- **หลักสูตรมีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา ดังนี้**

1. หลักสูตรมีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อวางแผนและกำหนดเป้าหมายการรับสมัครนักศึกษา พิจารณาจากประเด็น คือ ความต้องการของตลาดแรงงาน สัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้สมัครเรียน

2. หลักสูตรนำเสนอแผนการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับสมัคร จำนวนรับสมัคร วิธีการคัดเลือกต่อคณะ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. หลักสูตรร่วมกับคณะ และกองบริการการศึกษาดำเนินการประกาศการรับนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษาที่ได้รับการเห็นชอบ โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครตามเกณฑ์ของระบบการรับสมัครนักศึกษาแบบ TCAS ซึ่งแบ่งการรับสมัครนักศึกษาออกเป็น 5 รอบ ได้แก่ รอบที่ 1 : การรับด้วยแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) รอบที่ 2 : การรับแบบโควตาที่มีการสอบปฏิบัติและข้อเขียน รอบที่ 3 : การรับตรงร่วมกัน รอบที่ 4 การรับรอบแอดมิชชั่น และรอบที่ 5 : การรับตรงแบบอิสระ

4. หลักสูตรร่วมกับคณะ และกองบริการการศึกษาดำเนินการรับสมัครนักศึกษาตามประกาศการรับสมัคร

5. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและคัดเลือกนักศึกษา

6. กองบริการการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้ง ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และคณะกรรมการหลักสูตรดำเนินการคัดเลือก

7. หลักสูตรตรวจสอบบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัวเป็นนักศึกษา

8. หลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณารายชื่อนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับความคัดเลือก และจัดเก็บแบบประเมินความพึงพอใจในขั้นตอนการสมัครส่งพร้อมกับการงานตัวนักศึกษา

9. หลักสูตรทบทวนจำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัวกับแผนการรับนักศึกษา เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุปัจจัยต่างๆ

10. หลักสูตรนำผลการประเมินมาดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในประเด็นต่างๆ

- **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ดังนี้**

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อวางแผนและกำหนดเป้าหมายการรับสมัครนักศึกษา พิจารณาจากประเด็นความต้องการของตลาดแรงงาน สัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้สมัครเรียน ได้ใช้กระบวนการและขั้นตอนตามระบบและกลไกการรับนักศึกษา ดังนี้

1. มีการกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนักศึกษาอย่างชัดเจนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 โดยพิจารณาจากข้อมูลอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน ข้อจำกัดของจำนวนนักศึกษาที่สภาวิชาชีพ (คุรุสภา) กำหนด นโยบายของ สกอ. และกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาที่เหมาะสมกับหลักสูตร



สอดคล้องกับปรัชญาวิสัยทัศน์ของคณะตลอดจนวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครตามนโยบายของสกอ. การพิจารณาคะแนนเฉลี่ย (GPA) ของนักเรียน และนำข้อสรุปคุณสมบัติของผู้สมัครส่งให้ผู้บริหารคณะพิจารณาต่อไป โดยในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีการกำหนดจำนวนการรับนักศึกษา 30 คน ตรงตามที่คุรุสภากำหนด

2. มีการกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาที่เหมาะสมกับหลักสูตร และสอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ของคณะ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการประถมศึกษา และนโยบายของ สกอ. โดยจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครตามเกณฑ์ของระบบการรับสมัครนักศึกษาแบบ TCAS ซึ่งแบ่งการรับสมัครนักศึกษาออกเป็น 5 รอบ ได้แก่ รอบที่ 1 : การรับด้วยแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) รอบที่ 2 : การรับแบบโควตาที่มีการสอบปฏิบัติและข้อเขียน รอบที่ 3 : การรับตรงร่วมกัน รอบที่ 4 การรับรอบแอดมิชชั่น และรอบที่ 5 : การรับตรงแบบอิสระ จากนั้นพิจารณาคะแนนสอบข้อเขียน ได้แก่ วิชาศึกษาทั่วไป วิชาวัดแววจิตใจ วิชาเฉพาะด้าน และสอบสัมภาษณ์ จากทักษะการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา เจตคติต่อวิชาชีพ ความรอบรู้ข่าวสารบ้านเมือง บุคลิกภาพ ฯลฯ

3. หลักสูตรร่วมกับคณะ และกองบริการการศึกษาดำเนินการประกาศรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 ระบบการรับสมัครนักศึกษาแบบ TCAS รอบที่ 1,2 และรอบที่ 3 ตามช่วงเวลาที่กำหนดผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์มหาวิทยาลัย ป้ายประชาสัมพันธ์หน้ามหาวิทยาลัย และป้ายประชาสัมพันธ์ตามแหล่งชุมชน รวมทั้งคณะครุศาสตร์ยังได้มีการประกาศประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านทางช่องทางเว็บไซต์คณะครุศาสตร์ เฟซบุ๊กคณะครุศาสตร์ (Karusart ARU)

4. หลักสูตรร่วมกับคณะ และกองบริการการศึกษาดำเนินการประกาศผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกทางเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย

5. หลักสูตรร่วมกับคณะแต่งตั้งกรรมการสร้างเครื่องมือในการทดสอบ ออกข้อสอบ กลั่นกรอง และคัดเลือกข้อสอบ ในวิชาความรู้พื้นฐาน วิชาเอกและวิชาชีพ โดยในส่วนข้อสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ดำเนินการสร้างออกข้อสอบดำเนินการสอบร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย

6. หลักสูตรร่วมกับคณะแต่งตั้งกรรมการคุมสอบคัดเลือก กรรมการสอบสัมภาษณ์ กรรมการตรวจข้อสอบและกรรมการพิจารณาผลการสอบ โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการ

7. อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัวเป็นนักศึกษา และคัดเลือกนักศึกษา

8. ดำเนินการตรวจสอบภาคความรู้ โดยให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ตรวจสอบในรายวิชาที่รับผิดชอบในห้องที่กำหนดไว้เท่านั้น โดยการตรวจจะมีการทวนผลคะแนนจากกรรมการอีกอย่างน้อย 1 คน พร้อมลงชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐาน

9. กองบริการการศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ทางเว็บไซต์และป้ายประชาสัมพันธ์

10. หลักสูตรร่วมกับคณะดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาที่ผ่านการสอบภาคความรู้ โดยมีการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากบุคลิกภาพ การตอบคำถาม ไหวพริบ ปฏิภาณ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ภาวะทางอารมณ์ การวัดแววความเป็นครู เป็นต้น

11. กรรมการผู้พิจารณาผลการสอบ ร่วมกันพิจารณาคะแนนสอบภาคความรู้และการสัมภาษณ์ แล้วเรียงลำดับคะแนนและส่งรายชื่อผู้สอบผ่านตามเกณฑ์

12. มหาวิทยาลัยพิจารณารายชื่อผู้สอบผ่าน แล้วประกาศผลการสอบคัดเลือกที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยและทางเว็บไซต์ พร้อมแจ้งวันเวลาการรายงานตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

13. นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาและนำเอกสาร หลักฐานมารายงานตัวในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้ที่ผ่านการตรวจสอบเอกสารจะมีสิทธิ์เป็นผู้ชำระเงินลงทะเบียนเรียน และผู้ที่ชำระเงินลงทะเบียนจึงจะได้รับรหัสประจำตัวนักศึกษา

14. การจัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และคณะโดยมีการปฐมนิเทศระบบการเรียนของนักศึกษา แนะนำหน่วยงานภายใน ระบบ กยศ. เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ฯลฯ

#### ● หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการและปรับปรุง/พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน

หลักสูตรมีการประชุมทบทวนกระบวนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2565 ดังนี้ ประเมินการรับนักศึกษา ในรอบที่ 1, 2 และรอบที่ 3 โดยกำหนดสัดส่วนการรับในแต่ละรอบ 10:10:10 และสามารถรับนักศึกษาได้ครบจำนวน 30 คน ตามที่ระบุใน มคอ.2 ซึ่งรับได้จำนวน 30 คน ในแต่ละรอบ พบว่ามีผู้สนใจและสมัครในสาขาวิชาการประถมศึกษาเป็นลำดับที่ 1 ของคณะครุศาสตร์ ซึ่งจากการประเมินกระบวนการรับนักศึกษาผ่านมติที่ประชุมสาขา พบว่า ในแต่ละรอบมีผู้สนใจสมัครเข้าเรียนเป็นจำนวนมาก ดังนั้นทางสาขาจึงปรับเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาในรอบสอบสัมภาษณ์ให้มีความเข้มข้นขึ้น เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด โดยกำหนดเกณฑ์การพิจารณาเพิ่มเติม ได้แก่ 1) มีเกรดเฉลี่ยสะสมในกลุ่มสาระหลัก ไม่ต่ำกว่า 3.00 2) มี portfolio ที่แสดงศักยภาพ ความสามารถพิเศษที่สอดคล้องกับความเป็นครู ประถม 3) บุคลิกภาพดี มีทัศนคติเชิงบวก เป็นต้น

## 2. การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

### ● หลักสูตรมีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาดังนี้

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมเตรียมความพร้อมให้แก่ นักศึกษาโดยพิจารณาจากคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษาเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการตัดสินใจการจัดโครงการเตรียมความพร้อมให้แก่ นักศึกษา

2. หลักสูตรประชุมวางแผนจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3. หลักสูตรจัดกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมให้แก่ นักศึกษา โดยร่วมมือกับคณะและ มหาวิทยาลัยในการอบรมเตรียมความพร้อมพื้นฐาน

4. ประเมินผลการดำเนินการ
5. นำผลที่ได้จากการประเมินการดำเนินงานมาปรับปรุงและพัฒนา

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ดังนี้**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยมีการประชุมทบทวนกระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา และนำมาปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. หลักสูตรร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัยมีการประชุมเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะครุศาสตร์โดยมีการกำหนดวัน เวลา สถานที่ และกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

2. หลักสูตรร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัยวางแผนการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ โครงการค่ายพัฒนาวิชาชีพครู โครงการ Library Tour และกิจกรรมอยุธยาศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงแหล่งค้นคว้าข้อมูลในการเรียน การทำวิจัย ตลอดจนการเรียนรู้ท้องถิ่นของตนเอง (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา) การจัดการอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาใหม่ นอกจากการเตรียมความทางวิชาการกับนักศึกษาใหม่แล้ว หลักสูตรยังได้จัดการเตรียมความพร้อมทางด้านทักษะชีวิต เช่น โครงการอบรม Safe Sex Safe Life เรียนรู้เรื่องรัก รู้จักเรื่องเพศ และโครงการอบรมกิจกรรม soft skill เป็นฐานการเรียนรู้ทักษะชีวิตของนักศึกษาครุมืออาชีพ และโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะสร้างสรรค์หรรษาป็นรู้สู่ครู ประถมศึกษา: เริ่มต้นก้าว” ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1

**หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรได้ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทบทวนและประเมินกระบวนการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา พบว่า

1. ประเมินขั้นตอนการวางแผนในการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา พบว่า การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและการใช้ชีวิต นอกจากนี้หลักสูตรได้วางแผนวิเคราะห์ความต้องการพื้นฐานของนักศึกษาเรื่องประเด็นเนื้อหาวิชาที่จัดการอบรมปรับความรู้พื้นฐาน การอบรมภาษาอังกฤษ จากผลการสอบในรายวิชาเฉพาะสาขา เพื่อนำไปใช้ในการจัดการอบรมปรับความรู้พื้นฐานให้แก่ศึกษาต่อไป

2. ประเมินผลจากการดำเนินการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา จากผลการสอบถามจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พบว่านักศึกษาชั้นปีที่ 1 ส่วนใหญ่มีคะแนนผลการเรียนระดับดีขึ้นไป จนสามารถสอบผ่านภาษาอังกฤษในระดับ B1 ได้ร้อยละ 60 ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. ประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาของนักศึกษาใหม่ พบว่า ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร ด้านการเตรียมความพร้อม พบว่า ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60

● **หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน**

หลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อปรับปรุง/พัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษาในปีถัดไป โดยที่ประชุมมีมติให้มีการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้ หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา ชั้นปี 1 และเกณฑ์การจบของนักศึกษาหลักสูตรใหม่ จึงได้จัดโครงการอบรมปรับความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาใหม่ และ ปรับกิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้ทักษะชีวิต ในการอบรมกิจกรรม soft skill สำหรับครูประถมมืออาชีพ และการอบรม Safe Sex Safe Life เรียนรู้เรื่องรัก รู้จักเรื่องเพศ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาทางปัญญา สุขภาพกายและจิต เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้อย่างมีความสุข และสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด นอกจากนี้ยังเพิ่มกิจกรรมของความเป็นครู ประถม ได้แก่ โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะสร้างสรรค์हरรษาปันรู้สู่ครูประถมศึกษา: เริ่มต้นก้าว”

จากผลการประเมินการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาปีการศึกษา 2565 พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ชอบกิจกรรมที่เข้าร่วม นักศึกษาได้รู้จักเพื่อนใหม่ๆ เป็นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อน รุ่นพี่รุ่นน้อง และ อาจารย์ในสาขาวิชา นอกจากนี้ผลการประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร ด้านการเตรียมความพร้อม พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 ซึ่งจากผลการปรับปรุงกระบวนการ ทำให้มีผลการประเมินการดำเนินงานดีขึ้น ดังนั้นในมติที่ประชุมจึงใช้ระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาเดิม ในการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2566 ต่อไป

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : 6 ระดับ (คะแนน 0 – 5)

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 3 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.1-1-1	ประกาศเกณฑ์การรับนักศึกษา
3.1-1-2	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการรับนักศึกษาและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
3.1-1-3	โครงการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2565

### ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

#### 1. การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี

● **หลักสูตรมีระบบและกลไกระบบการควบคุม การดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ดังนี้**

1.1 หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละหมู่เรียน เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน เข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา

1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนในหลักสูตร ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี

1.4 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา และบันทึกการให้คำปรึกษาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

1.5 ประธานสาขาการประถมศึกษาคอยกำกับติดตามการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาในหลักสูตร โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกหมู่เรียนดำเนินการสรุปผลการให้คำปรึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาและรายงานผล

1.6 อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

1.7 นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

1. หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา และหมู่เรียนที่รับผิดชอบ และจากการประชุม มีมติจากที่ประชุมเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและหมู่เรียนที่รับผิดชอบ มีดังนี้

รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	หมู่เรียน
1. ดร.วีรภัทร ภัทรกุล และ ดร.สุมน ไวยบุญญา	65/1 (4 ปี)
2. ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขยะ	64/1 (4 ปี)
3. ดร. จิราภรณ์ มีสง่า	63/1 (4 ปี)
4. อาจารย์สุพัตรา ฟักอ่อน	62/1 (4 ปี)
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันตินิกุล	61/1 (5 ปี)

1.7.1.1 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน เข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ อาจารย์ที่ปรึกษา และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันในการพัฒนาการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษา วิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี

1.7.1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้คำปรึกษาทาง วิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา โดยใช้ช่องทางการติดต่อพูดคุยพบปะโดยตรง หรือการพูดคุยผ่านทางไลน์ เฟซบุ๊ก หรือทางโทรศัพท์ทั้งในเรื่องการเรียน การใช้ชีวิตส่วนตัวในระหว่างที่เรียน และบันทึกการให้คำปรึกษา ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรตามปฏิทินการให้คำปรึกษา และจัดเก็บข้อมูลผลการเรียน ซึ่งมีกำหนดปฏิทินการให้ คำปรึกษาทุกเดือนในทุกวันพุธ (ชั้นปีที่ 1 วันพุธแรกของเดือน ชั้นปีที่ 2 วันพุธที่ 2 ชั้นปีที่ 3 วันพุธที่ 3 ชั้นปี ที่ 4 วันพุธที่ 4 และชั้นปีที่ 5 วันพุธที่มีกิจกรรมสัมมนาฯ) พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลสรุปผลการพบที่ปรึกษาไว้ใน แฟ้มอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีการบันทึกรายละเอียดการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ระเบียบ ข้อบังคับด้านการเรียน/ความประพฤติ รวมทั้งให้คำปรึกษาด้านการใช้ชีวิตลงในแฟ้ม การให้คำปรึกษา นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษาแต่ละชั้นปีได้ร่วมกิจกรรม Elementary Meeting Day เพื่อให้ให้นักศึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีความใกล้ชิด สนับสนุนกันมากขึ้น สามารถที่จะพูดคุย ปรึกษาหารือกันได้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม

1.7.1.3 ประธานสาขาการประถมศึกษาคอยกำกับติดตามการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาใน หลักสูตร โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกหมู่เรียนดำเนินการสรุปผลการให้คำปรึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาและ รายงานผล

1.7.1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการควบคุม การดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี และนำผลการทบทวนการดำเนินงาน มาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ปริญญาตรี

- **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการและการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**

หลักสูตรได้มีการประเมินกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยใช้การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการให้คำปรึกษา ทางวิชาการและการใช้ชีวิตของอาจารย์ที่ปรึกษา พบว่าจากผลการสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อ อาจารย์ที่ปรึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษาได้อย่างเพียงพอและสะดวก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.76 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ อาจารย์ที่ปรึกษามีความยินดีและเต็มใจในการทำหน้าที่ ให้คำปรึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.46

หลักสูตรจึงได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน สำหรับนำไป พัฒนาการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีภายใน หลักสูตรต่อไป โดยที่ประชุม เห็นควรให้อาจารย์ที่ปรึกษาช่วยกันติดตาม ดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและช่วย

แก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาอย่างเป็นกัลยาณมิตร ซึ่งจากผลการปรับปรุงกระบวนการ พบว่า นักศึกษาล้ำที่ จะปรึกษาอาจารย์มากขึ้น และสามารถปรึกษาอาจารย์ในหลักสูตรได้ทุกคน ส่งผลให้ปี การศึกษา 2565 มีนักศึกษาลาออกลดลง นอกจากนี้ หลักสูตรได้จัดกิจกรรม Elementary Meeting Day เพื่อ เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และนักศึกษาทุกชั้นปี พบว่า เป็นกิจกรรมที่ดี ผลการดำเนินงานบรรลุ วัตถุประสงค์ในการเพิ่มความใกล้ชิดสนิทสนมกันมากขึ้นระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักศึกษาชั้นปี ที่1-4 จึงเห็นควรให้ดำเนินการในปีถัดไป

## 2. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

### ● หลักสูตรมีระบบและกลไกระบบการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2.1 หลักสูตรจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ หรือการจัดการเรียนการสอนที่ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้แก่นักศึกษา

2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่ง ระบุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และจัดการเรียน การสอนอย่างบูรณาการเพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีการออกแบบอย่าง ชัดเจนใน มคอ.3 มคอ.4

2.3 หลักสูตรทบทวน ประเมินผลการพัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2.4 นำผลการประเมินมาดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในประเด็นต่างๆ

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรร่วมกันจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และจัดการเรียนการสอนอย่างบูรณาการเพื่อทำให้นักศึกษาเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม/ วิชา	การบูรณาการทักษะ			ชั้นปีที่ รับ การ พัฒนา	ผลที่เกิดขึ้นกับการพัฒนาทักษะของนักศึกษา
	ทักษะชีวิตและอาชีพ	ทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม	ทักษะการสื่อสาร การใช้สื่อเทคโนโลยี		
soft skill ทักษะชีวิต ของนักศึกษาครุมือ อาชีพ	✓	✓	✓	ปี 1	มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอน การจัดการเรียนรู้ มีทักษะการจัดการเรียนรู้ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้
Safe Sex Safe Life เรียนรู้เรื่องรักรู้จัก เรื่องเพศ	✓			ปี 1	สร้างภูมิคุ้มกัน เกิดความรู้ความเข้าใจในการป้องกันตนเอง เสริมสร้างทักษะชีวิต
การอบรมเชิง ปฏิบัติการ “ศิลปะ สร้างสรรค์हरषापันฐ สู่ครูประถมศึกษา: เริ่มต้นก้าว”	✓	✓	✓	ปี 1	มีทักษะการผลิตสื่อ และนวัตกรรมทางการศึกษาสามารถ นำไปใช้ประกอบวิชาชีพครู มีทักษะการสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยี
อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลิกภาพ กิจกรรมยาทและ เทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครู ประถม (โครงการยกระดับการ ผลิตครู)	✓		✓	ปี 2	เสริมสร้างบุคลิกภาพความเป็นครู เสริมสร้างทักษะชีวิต ถอดบทเรียน สะท้อนคิดผลการศึกษาดูงาน มีทักษะการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี



โครงการ/กิจกรรม/ วิชา	การบูรณาการทักษะ			ชั้นปีที่ รับ การ พัฒนา	ผลที่เกิดขึ้นกับการพัฒนาทักษะของนักศึกษา
	ทักษะชีวิตและอาชีพ	ทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม	ทักษะการสื่อสาร การใช้สื่อเทคโนโลยี		
การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ศิลปะการอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นอย่างมีความสุข (โครงการยกระดับการ ผลิตครู)	✓	✓		ปี3	มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอน การจัดการเรียนรู้ กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ อย่างสร้างสรรค์สำหรับครูประถมศึกษา
อบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดการ เรียนรู้ทางศิลปะ สำหรับครู ประถมศึกษา”	✓	✓		ปี4	มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอน การจัดการเรียนรู้ มีทักษะการจัดการเรียนรู้
โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง ค่ายบูรณาการ กิจกรรมเกมและ นันทนาการสำหรับ เด็กประถมศึกษา (โครงการผลิตครู)	✓	✓	✓	ปี4	ความรู้ความเข้าใจทักษะด้านการจัดกิจกรรมทางวิชาการ อย่างสร้างสรรค์สำหรับเด็กประถมศึกษา บูรณาการการเรียนรู้ในชั้นเรียน สู่การฝึกปฏิบัติจริงผ่านการ ทำค่าย
การเตรียมความพร้อม ในการสอบบรรจุ / ประสบการณ์เส้นทาง สู่วิชาชีพครู: จากรุ่นพี่ สู่น้อง	✓	✓		ปี 5	ได้เตรียมความพร้อม วางแผน การเข้าสู่สายอาชีพ สร้างแรงบันดาลใจ จากประสบการณ์ จากแนวปฏิบัติที่ดี ของรุ่นพี่
กีฬาสัมพันธ์ สาขาการ ประถมศึกษา	✓			ทุกชั้นปี	ได้ทักษะชีวิต การอยู่ร่วมกัน การรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย การ วางแผนการจัดกิจกรรมต่างๆ
กิจกรรม Elementary Meeting Day	✓			ทุกชั้นปี	ได้ทักษะชีวิต การอยู่ร่วมกัน การวางแผนการจัดกิจกรรม ต่างๆ

● **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ และมีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**

หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จากการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในแต่ละกิจกรรม พบว่าภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58 รายการที่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ วิธีการสอนส่งเสริมให้นักศึกษาได้ประยุกต์แนวคิดศาสตร์ทางวิชาชีพและ/หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 ส่วนรายการที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการสอนอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.52

หลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมินกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยได้วางแผนทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิขาออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการสอนอย่างเหมาะสม โดยเชิญชวนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่างๆ เข้าในปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในปีต่อไป

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : 6 ระดับ (คะแนน 0 – 5)

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 3 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.2-1-1	รายงานสรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการ ข้อร้องเรียนของนักศึกษา ปีการศึกษา 2565
3.2-1-2	รายงานผลการดำเนินโครงการ soft skill ทักษะชีวิตของนักศึกษาครุมีอาชีพ
3.2-1-3	รายงานผลการดำเนินโครงการ Safe Sex Safe Life เรียนรู้เรื่องรัก รู้จักเรื่องเพศ
3.2-1-4	รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะสร้างสรรค์ทรรษาปันรู้สู่ครูประถมศึกษา: เริ่มต้นก้าว”
3.2-1-5	รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลิกภาพกิริยามารยาทและเทคนิคการ สื่อสารที่เหมาะสมสำหรับครูประถม
3.2-1-6	รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการศิลปะการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

3.2-1-7	รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ทางศิลปะสำหรับครู ประถมศึกษา
3.2-1-8	รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ ค่าบูรณาการกิจกรรมเกมและนันทนาการสำหรับ เด็กประถมศึกษา
3.2-1-9	รายงานการอบรม การเตรียมความพร้อมในการสอบบรรจุ /ประสบการณ์เส้นทางสู่ วิชาชีพครู: จากรุ่นพี่สู่น้อง
3.2-1-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร วาระที่เกี่ยวข้องกับ การประเมิน กระบวนการกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3.2-1-11	บันทึกการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละหมู่เรียน
3.2-1-12	รายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิต 2565

### ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

- อัตราการคงอยู่

นักศึกษา ชั้นปี	จำนวน ที่รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา					จำนวนที่ ลาออก/ คัดชื่อ ออกถึงปี 2565	ร้อยละ ของการ คงอยู่
		ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565		
2561	33	33	30	30	30	29	4	87.88
2562	33		33	30	29	29	4	87.88
2563	32			32	32	30	2	93.75
2564	34				33	31	3	91.18
2565	30					29	1	96.67
จำนวน นักศึกษา คงอยู่	162					148	14	91.36

หลักสูตรมีการรายงานอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา โดยมีอัตราการคงอยู่ไม่คงที่ โดยปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา คือ ปัญหาทางครอบครัว และปัญหาเศรษฐกิจของครอบครัว เรียนในสายวิชาชีพอื่น เป็นต้น

- การสำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษา	จำนวนที่รับเข้า	จำนวนที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปี (คน/ร้อยละ)						จำนวนที่ลาออก/คัดชื่อออกถึงปี 2565
		2563		2564		2565		
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
2559(5ปี)	27	25	96.30					2
2560(5ปี)	29			22	75.86			7
2561(5ปี)	33					29	87.88	4
2562(4ปี)	33					29	87.88	4

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีนักศึกษา 2 รุ่น จบพร้อมกัน คือ นักศึกษาครู รหัส 61 (5 ปี) มีอัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ร้อยละ 87.88 และ กศศึกษาครู รหัส 62 (4 ปี) มีอัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ร้อยละ 87.88 เมื่อเทียบกับนักศึกษาแรกเข้าของรุ่นที่จบการศึกษา

- ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร

จากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร พบว่า ปีการศึกษา 2565 นักศึกษามีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีคะแนนเฉลี่ย 4.66 ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี ดังตาราง

ด้าน	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565
1. ด้านคุณภาพหลักสูตร	4.66	4.66	4.67
2. ด้านกระบวนการคัดเลือกนักศึกษา	4.75	4.75	4.76
3. ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	4.59	4.60	4.60
4. ด้านการจัดการเรียนการสอน	4.61	4.61	4.62
5. ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	4.59	4.58	4.59
6. ด้านการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษา	4.67	4.67	4.67
รวม	4.65	4.65	4.66

- ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรในการจัดการข้อร้องเรียน  
หลักสูตรมีระบบและกลไกในการจัดการข้อร้องเรียน

ขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียน (ระยะเวลาการดำเนินการ ไม่เกิน 30 วัน)

ลำดับ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เวลา
1	- แจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ	ผู้ร้องเรียน	2 วันทำการ
2	- รับข้อร้องเรียน ตรวจสอบเบื้องต้น และลงทะเบียนรับข้อร้องเรียน	กรรมการและเลขานุการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ	
3	- แจ้ง/ส่งเรื่องให้กับประธานกรรมการเพื่อพิจารณาภายใน 2 วันทำการนับตั้งแต่วันที่รับข้อร้องเรียน - แจ้งตอบรับการได้รับข้อร้องเรียนให้แก่ผู้ร้องเรียนภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับข้อร้องเรียน	กรรมการและเลขานุการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ	
4	- สอบถาม/สืบหารายละเอียด/ข้อมูลเพิ่มเติม/ข้อเท็จจริงเบื้องต้น	ประธานคณะกรรมการ และเลขานุการ	5 วันทำการ
5	- แจ้งและประชุมร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาข้อเท็จจริง สาเหตุ และกำหนดแนวทางแก้ไข	คณะกรรมการจัดการ ข้อร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง	ไม่เกิน 12 วันทำการ
6	- รายงานผลการพิจารณาและเสนอแนวทางแก้ไขต่อประธานหลักสูตร/คณบดี/อธิการบดี	ประธานคณะกรรมการ	5 วันทำการ
7	- แจ้งผลและแนวทางแก้ไขให้แก่ผู้ร้องเรียน	ประธานคณะกรรมการ/ เลขานุการ	
8	- รวบรวมสถิติและรายงานคณะกรรมการประจำคณะและมหาวิทยาลัย	ประธานคณะกรรมการ	ทุก 6 เดือน

หมายเหตุ

- การดำเนินการให้เป็นเรื่องลับทุกขั้นตอน

ช่องทางการส่งข้อร้องเรียน ได้แก่

- 1) ยื่นเรื่องด้วยตนเอง
- 2) ใส่ตู้รับข้อร้องเรียน
- 3) ส่งทางจดหมาย
- 4) โทรศัพท์/โทรสาร
- 5) ส่ง e-mail

คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

- 1) ประธานหลักสูตร ประธานกรรมการ
- 2) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน กรรมการ
- 3) เลขานุการหลักสูตร กรรมการและเลขานุการ



### คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวบ่งชี้ 2.1)

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education : TQF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 6 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ 6) ด้านการจัดการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต

เกณฑ์การประเมิน : ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด	15
ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต**	68.18
คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม5)	4.69
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด	22

(จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา)

จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้บัณฑิตจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 68.18 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

คะแนนที่ได้ 4.69 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4.66 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4.69 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน :

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.1-1-1	รายงานผลการประเมินบัณฑิตปีการศึกษา 2565 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี (ตัวบ่งชี้ 2.2)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	22	100
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจ	20	90.91
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) - ตรงสาขาที่เรียน - ไม่ตรงสาขาที่เรียน	18	90.00
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	0	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0	0
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อ	0	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0	0
จำนวนบัณฑิตที่ไม่มีงานทำ	2	10.00
ร้อยละของบัณฑิตที่ได้ทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	18	90.00

การวิเคราะห์ผลที่ได้

ผลจากการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2564 จำนวน 22 คน พบว่ามีผู้ตอบแบบสำรวจจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 90.91 มีงานทำจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้ 2.2 เป็น  $(90.00/100) \times 5$  เท่ากับ 4.50 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4.58 คะแนน      เกณฑ์ประเมิน : 6 ระดับ (คะแนน 0 – 5)

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4.50 คะแนน      เกณฑ์ประเมิน :

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน      ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.2-1-1	รายงานผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ ปีการศึกษา 2564



หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร  
ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการ ศึกษา	การกระจายของเกรด (คน)									จำนวน นักศึกษา (คน)	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	Fe/I	ลง ทะเบียน	สอบ ผ่าน
<b>นักศึกษาชั้นปีที่ 1</b>												
1001103 ภาษาเพื่อ การสื่อสารสำหรับครู	1/2565	1	6	9	12	1	-	-	-	-	29	29
1011108 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตวิญญาณ ความเป็นครู	1/2565	-	-	23	6	-	-	-	-	-	29	29
1051201 จิตวิทยาสำหรับครู	1/2565	-	-	5	9	15	-	-	-	-	29	29
1171103 ทิศทางและ แนวโน้มการประถมศึกษา	1/2565	1	4	16	8	-	-	-	-	-	29	29
1171201 ภาษาไทย สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	18	8	3	-	-	-	-	-	-	29	29
1171305 คณิตศาสตร์ สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	1	-	3	2	3	9	11	-	-	29	29
1171501 สังคมศึกษา สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	11	13	5	-	-	-	-	-	-	29	29
GE64402 พลเมืองเข้มแข็ง	1/2565	5	12	9	3	-	-	-	-	-	29	29
1021101 การพัฒนา หลักสูตร	2/2565	4	3	5	12	5	-	-	-	-	29	29
1031102 นวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสื่อสารการศึกษาและ การเรียนรู้	2/2565	3	3	11	3	9	-	-	-	-	29	29
1171104 พัฒนาการและ การเรียนรู้ของเด็ก ประถมศึกษา	2/2565	7	7	10	3	2	-	-	-	-	29	29
1171401 วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสำหรับครู ประถมศึกษา	2/2565	5	7	11	5	1	-	-	-	-	29	29









## คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

### องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

#### ตัวบ่งชี้ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

##### 1. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

###### • หลักสูตรมีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

1. คณะครุศาสตร์แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่า เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เข้ากับมาตรฐานการเรียนรู้ของคุรุสภา รวมทั้งปรับเปลี่ยนรายวิชาให้มีความทันสมัย และเหมาะสม

2. หลักสูตรร่วมกับคณะสำรวจความต้องการของผู้เรียน โดยได้ศึกษาข้อมูลจากสถานศึกษาอื่น ๆ รวมทั้งมีการสำรวจความต้องการจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย สำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรใหม่

3. หลักสูตรศึกษาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด รวมทั้งมาตรฐานการเรียนรู้ในหลักสูตรตาม มคอ.1

4. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ จัดทำร่างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

5. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรทำการวิพากษ์หลักสูตร ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร

6. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทำการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเพื่อเสนอไปยังคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับต่อไป

7. หลักสูตรจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อจัดทำแผนการเรียน การกำหนดผู้สอนและการดำเนินการแก้ไขปัญหาระหว่างการจัดการเรียนการสอน ซึ่งหลักสูตรมีการประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นระยะๆ ระหว่างภาคเรียน เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน

8. หลักสูตรจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหลังจากสิ้นสุดปีการศึกษา

9. หลักสูตรประชุมวางแผนการปรับปรุงจากการนำหลักสูตรไปใช้ เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการในการพัฒนาหลักสูตรและบริหารหลักสูตรในปีถัดไป

###### • หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2565 นักศึกษาใช้หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 (ชั้นปีที่ 1-4) และหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2557 (ชั้นปีที่ 5) โดยหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 นั้นได้มีการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีการปรับเปลี่ยนหลักสูตรการผลิตครูจาก 5 ปี เป็นหลักสูตร 4 ปี ซึ่งรอบระยะเวลาของหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 จะสิ้นสุดในปี 2566 หลักสูตรจะต้องเริ่มดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้ทันรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2567 ต่อไป ดังนั้นในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรจึงต้องมีการเก็บรวบรวมประเด็นปัญหาจากการใช้หลักสูตร โดยหากเป็นประเด็นเร่งด่วน จะต้องมีการดำเนินการในการแก้ไข (ทำ สมอ.08) เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรในทันที แต่หากเป็นประเด็นไม่เร่งด่วน

สามารถแก้ไขในตอนปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป หลักสูตรจะเก็บรวบรวมประเด็นปัญหาในแต่ละปีไว้ โดยการเก็บรวบรวมจากหลากหลายแหล่ง เช่น อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ข้อมูลการปรับเปลี่ยนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเด็นจากผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อทบทวนสาระรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 พบว่า รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเอก) ในส่วนที่เป็นรายวิชาการจัดการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ นั้น มีเนื้อหาที่มีความซ้ำซ้อนกันในบางส่วน เช่น การจัดทำคำอธิบายรายวิชา โครงสร้างรายวิชา การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับประถมศึกษา พัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน และการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ดังนั้นจึงควรมีการปรับเนื้อหาบางส่วนที่มีความซ้ำซ้อนกันออกไป และเพิ่มเติมเนื้อหาสาระสำคัญที่เป็นลักษณะเฉพาะของรายวิชานั้น ๆ เข้าไปแทน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอน และเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาโดยตรง

สำหรับสาระรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2557 พบว่ามีประเด็นที่ควรปรับปรุง คือ รายวิชา 1174701 ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา ควรมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาสาระการเรียนรู้ในรายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการเปลี่ยนแปลง และควรเพิ่มเติมเรื่องทักษะในการปฏิบัติที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้ และทักษะในการจัดการเรียนรู้สำหรับรายวิชาการงานอาชีพด้วย

- **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ**

จากการใช้หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 มาครบ 4 ปี และใช้หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2557 เป็นปีสุดท้าย หลักสูตรจึงได้มีการประเมินกระบวนการ โดยใช้ข้อมูลจากหลาย ๆ แหล่ง เช่น อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ข้อมูลการปรับเปลี่ยนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเด็นจากผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. **ด้านการออกแบบหลักสูตร** ของหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 มีการปรับปรุงหลักสูตรที่มีความทันสมัยกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และทันต่อการเปลี่ยนแปลงจากสถานการณ์ต่าง ๆ จึงเป็นหลักสูตรที่มีการออกแบบที่ดี

2. **ด้านสาระรายวิชาในหลักสูตร** ของหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 ควรมีการปรับปรุง คือ รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเอก) ในส่วนที่เป็นรายวิชาการจัดการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ นั้น มีเนื้อหาที่มีความซ้ำซ้อนกันในบางส่วน เช่น การจัดทำคำอธิบายรายวิชา โครงสร้างรายวิชา การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับประถมศึกษา พัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน และการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ดังนั้นจึงควรมีการปรับเนื้อหาบางส่วนที่มีความซ้ำซ้อนกันออกไป และเพิ่มเติมเนื้อหาสาระสำคัญที่เป็นลักษณะเฉพาะของรายวิชานั้น ๆ เข้าไปแทน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอน และเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาโดยตรง

- **หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน**

จากการประเมินกระบวนการ หลักสูตรมีการวางแผนนำไปแก้ไขปรับปรุงด้านสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2562 ปรับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ในรายวิชาที่มีความซ้ำซ้อนกันออกไป และเพิ่มเติมเนื้อหาสาระสำคัญที่เป็นลักษณะเฉพาะของรายวิชานั้น ๆ เข้าไปแทน
2. แจ้งอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงสาระของรายวิชาต่อไป

## 2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

- **หลักสูตรมีระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย**

2.1 ดำเนินการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทบทวนและสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อนำผลการทบทวนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความทันสมัยของรายวิชาเพื่อไปปรับปรุงการเขียน มคอ.3 ให้มีความทันสมัย และทบทวนความต่อเนื่องของลำดับก่อนหลังการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา และเนื้อหารายวิชาในหลักสูตรว่ามีความเหมาะสมและมีเนื้อหาซ้ำซ้อนกันหรือไม่ โดยกำหนดให้ดำเนินการก่อนการเปิดภาคการศึกษาในปีการศึกษา

2.2 หลักสูตรแจ้งผลการประชุมแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชา และการประเมินผล เพื่อจัดทำประมวลการสอน (มคอ.3) สำหรับรายวิชาที่จะเปิดในปีการศึกษาต่อไป ทั้งนี้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องจัดส่งประมวลการสอน (มคอ.3) โดยกำหนดให้หลักสูตรดำเนินการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการปรับปรุงประมวลการสอน โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอน ส่ง มคอ.3 พร้อมทั้งสำเนาเก็บไว้ที่หลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกันตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างมคอ.2 และ มคอ.3

2.3 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา หลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมินผลการดำเนินงานการออกแบบหลักสูตร และสาระวิชาในหลักสูตร ที่ได้ดำเนินการในปีการศึกษานั้น โดยทบทวนความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ แผนการสอนและการประเมินผล จากผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน มคอ.5 ซึ่งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนส่งให้หลักสูตรภายใน 30 วันหลังปิดภาคการศึกษา

2.4 จัดทำแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาเพิ่มเติมและการเรียนการสอน ในปีการศึกษาต่อไป โดยนำผลที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานในข้อที่ 4 และข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรมาสังเคราะห์

2.5 ประเมินและทบทวนกระบวนการ กลไกในการปรับปรุงสาระวิชาในหลักสูตรที่ได้ดำเนินการในปีการศึกษา

2.6 นำแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาและการเรียนการสอน และนำผลการประเมินกระบวนการมาปรับปรุงกระบวนการ และจัดทำแผนและดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาและการเรียน



การสอนในรายวิชาที่เปิดในปีการศึกษาต่อไป และเก็บเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบการปรับปรุงในรอบถัดไป

- **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2565 เพื่อทบทวนความต่อเนื่องของลำดับก่อนหลังการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ทบทวนเนื้อหาวิชาในหลักสูตร และสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อนำผลการทบทวนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความทันสมัยของรายวิชาไปปรับปรุงการเขียน มคอ. 3 ของรายวิชาในปีการศึกษา 2565 ทุกรายวิชา พบว่ารายวิชาที่มีลำดับการจัดเรียงรายวิชาได้อย่างเหมาะสม และจากการทบทวนสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) พบว่า ประเด็นที่ควรได้รับการพัฒนา คือ ควรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของโลกในปัจจุบัน ทั้งในแง่ของความทันสมัยของเนื้อหาสาระและการเปลี่ยนแปลงของสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่มีความหลากหลายมากขึ้นความก้าวหน้าของศาสตร์ ตลอดจนเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนร่วมสมัยที่พัฒนาขึ้นมาใหม่อย่างต่อเนื่อง

2. หลักสูตรแจ้งผลการประชุมแก่อาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชา และการประเมินผล เพื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) สำหรับรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคเรียน ก่อนเปิดภาคเรียนให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

3. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงรายละเอียดสาระในรายวิชาและการประเมินผล จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) สำหรับรายวิชาที่จะเปิดในปีการศึกษา 2565 ให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และส่งประมวลการสอน (มคอ.3) ทุกรายวิชามายังหลักสูตร เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันประชุม เพื่อพิจารณาตรวจสอบความสอดคล้องระหว่าง มคอ. 2 และ มคอ.3 เช่น ในรายวิชา 1174501 การจัดการชั้นเรียนระดับประถมศึกษา มีการปรับเนื้อหาสาระการเรียนในเรื่องของเทคนิควิธีการจัดการชั้นเรียนสำหรับผู้เรียนในระดับประถมศึกษาแบบใหม่ที่ เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ทั้งในระบบ ONSITE และ ONLINE รายวิชา 1171402 สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับครูประถมศึกษา มีการปรับเนื้อหาการเรียนให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่เน้นทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยี โดยมีสื่อการเรียนรู้ และโปรแกรมต่าง ๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้นักศึกษาสามารถนำไปใช้จัดการเรียนรู้และสามารถพัฒนาทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีให้กับผู้เรียนในอนาคตเช่นกัน และรายวิชา 1174702 ทักษะกีฬาสำหรับครูประถมศึกษา มีการสอดแทรกเนื้อหาสาระในเรื่องของการจัดการเรียนรู้เกมและกีฬาที่เหมาะสมกับชีวิตวิถีถัดไป (Next Normal) ซึ่งนักศึกษาสามารถนำไปใช้ได้จริงในการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

4. เมื่อสิ้นภาคเรียน หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนส่งรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) มายังประธานหลักสูตรภายใน 30 วันหลังปิดภาคเรียน เพื่อทำการตรวจสอบ จากนั้นจึงรวบรวมส่งไปยังคณะครุศาสตร์ต่อไป

- **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมินผลการดำเนินงานกระบวนการการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยที่ได้ดำเนินการปีการศึกษา 2565 โดยได้มีการทบทวนความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ แผนการสอน และการประเมินผล จากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และมคอ.6) ซึ่งพบว่า อาจารย์ผู้สอนทุกคนมีการส่งรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ครบทุกรายวิชาตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมกันตรวจสอบความสอดคล้องระหว่าง มคอ.2 กับ มคอ.3 และ มคอ.4 พบว่า อาจารย์ผู้สอนได้มีการปรับปรุงเนื้อหาให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เช่น ในรายวิชา 1174501 การจัดการชั้นเรียนระดับประถมศึกษา มีการปรับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ในเรื่องของเทคนิควิธีการจัดการชั้นเรียนสำหรับผู้เรียนในระดับประถมศึกษาแบบใหม่ที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ทั้งในระบบ ONSITE และ ONLINE รายวิชา 1171402 สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับครูประถมศึกษา มีการปรับเนื้อหาการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่เน้นทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยี โดยมีสื่อการเรียนรู้ และโปรแกรมต่าง ๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้นักศึกษาสามารถนำไปใช้จัดการเรียนรู้และสามารถพัฒนาทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีให้กับผู้เรียนในอนาคตเช่นกัน และรายวิชา 1174702 ทักษะกีฬาสำหรับครูประถมศึกษา มีการสอดแทรกเนื้อหาสาระในเรื่องของการจัดการเรียนรู้เกมและกีฬาที่เหมาะสมกับชีวิตวิถีถัดไป (Next Normal) ซึ่งนักศึกษาสามารถนำไปใช้ได้จริงในการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา แต่อย่างไรก็ตามยังมีบางรายวิชาที่ยังไม่มีการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับแผนการปรับปรุงที่ปรากฏอยู่ในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และมคอ.6) จากปีการศึกษาที่ผ่านมา

- **หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**

หลักสูตรจัดประชุมเพื่อหาแนวทางปรับปรุงจากผลการประเมินกระบวนการการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ที่ประชุมมีมติให้มีการทบทวนการเขียนรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และมคอ.6) ให้กับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความเข้าใจที่ตรงกันและมีรูปแบบเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีการปรับปรุงให้ทันสมัยในแต่ละปีการศึกษา รวมทั้งมีความสอดคล้องกันทั้ง มคอ.2, มคอ.3, มคอ.4, มคอ.5 และ มคอ.6



● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลการประเมินกระบวนการในการกำหนดผู้สอนจากปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมาพบว่า

1. ควรมีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
2. ควรใช้วิธีการประเมินผลนักศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่ชัดเจน

3. ควรเชิญผู้สอนที่มีความชำนาญโดยตรงจากหลักสูตรอื่น คณะอื่น หรือโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาาร่วมจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากผู้สอนที่มีความรู้ความชำนาญ และได้รับความรู้ ประสบการณ์ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น

จากข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมา หลักสูตรจึงได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการกำหนดผู้สอนในปีการศึกษา 2565 โดยได้จัดประชุมเพื่อคัดเลือกและกำหนดผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ โดยพิจารณาจากความรู้ ความถนัด ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชา ประสบการณ์ในการทำงาน ผลงานวิชาการ และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนอย่างสูงสุด ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนท่านใดมีภาระงานเป็นจำนวนมาก การคัดเลือกผู้สอนอาจต้องให้มีอาจารย์ผู้สอนมากกว่า 1 ท่าน ซึ่งผลจากการพิจารณาการกำหนดผู้สอนที่มีความเหมาะสม ตรงตามความเชี่ยวชาญในรายวิชา และสนับสนุนให้อาจารย์สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้ มีรายละเอียดดังนี้

อาจารย์ประจำสาขา	รายวิชาที่สอน		ความชำนาญ/ เชี่ยวชาญ
	เทอม 1	เทอม 2	
ดร.สุมน ไวยบุญญา	1011108 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตวิญญาณ ความเป็นครู 1172304 หลักสูตรและการ จัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในระดับ ประถมศึกษา	1024903 ครุนิพนธ์	- การประถมศึกษา - การศึกษา /การจัด การเรียนรู้
ดร. อัจฉราพรรณ กั้นสุยะ	1043201 การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้	1022304 วิธีวิทยาการจัด การเรียนรู้ 2 1024903 ครุนิพนธ์ 1174103 วิจัยและสัมมนา ปัญหาวิจัยในชั้นเรียน	- การวิจัยทางการศึกษา - การศึกษา /การจัด การเรียนรู้ - การประถมศึกษา
ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	1171305 คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 1042105 การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	1024903 ครุนิพนธ์	- การวัดและ ประเมินผลทาง การศึกษา - การศึกษา /การจัด การเรียนรู้

อาจารย์ประจำสาขา	รายวิชาที่สอน		ความชำนาญ/ เชี่ยวชาญ
	เทอม 1	เทอม 2	
อาจารย์สุพัตรา พิภอ่อน	-	1031102 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสื่อสารการศึกษาและ การเรียนรู้ 1171402 สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมสำหรับครู ประถมศึกษา 1024903 ครุนิพนธ์ 1174103 วิจัยและสัมมนา ปัญหาวิจัยในชั้นเรียน	- เทคโนโลยีและ นวัตกรรมทาง การศึกษา - การศึกษา /การจัด การเรียนรู้
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัชดาภรณ์ ตันชิกุล	1172201หลักสูตรและ การจัดการเรียนรู้และจัดการชั้น เรียนภาษาไทยในระดับ ประถมศึกษา 1172901หลักสูตรและ การจัดการเรียนรู้การงานอาชีพใน ระดับประถมศึกษา 1173901 กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนในระดับประถมศึกษา	1021101 การพัฒนา หลักสูตร 1174701. กิจกรรมเกมและ นันทนาการสำหรับครู ประถมศึกษา 1024903 ครุนิพนธ์	- ผ ศ . สาขา การ ประถมศึกษา - การศึกษา /การจัด การเรียนรู้

เมื่อมีการกำหนดอาจารย์ผู้สอนเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 ใน  
ส่วนของการวัดผลและประเมินผลให้ชัดเจน และส่งมาให้ประธานหลักสูตรและคณะกรรมการได้พิจารณาก่อน  
นำไปสอน พร้อมแจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกที่เข้าสอน

- **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อประเมินกระบวนการการกำหนดผู้สอน  
ในปีการศึกษา 2565 พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีภาระงานสอน ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่  
นักศึกษาสาขาวิชาการศึกษามากขึ้นกว่าปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา แต่ยังมีอาจารย์ประจำหลักสูตร  
บางท่านที่มีภาระงานสอน ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษาสาขาวิชาการศึกษเพียงหนึ่งภาค  
เรียน ดังนั้นที่ประชุมจึงมีมติเห็นว่า ควรจัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีรายวิชาสอนทั้ง 2 ภาคเรียน ซึ่ง  
หลักสูตรจะนำติดังกล่าวไปปรับปรุงกระบวนการการกำหนดผู้สอนในปีการศึกษาถัดไป

นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อกระบวนการ  
การเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย

เท่ากับ 4.79 และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.40 และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ มีความพึงพอใจสูงสุดในด้านระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.91 และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.38 รองลงมา คือ ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อระบบการบริหารอาจารย์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.86 และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.38 และด้านความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.77 และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.41 ตามลำดับ

สำหรับความคิดเห็นจากนักศึกษาที่มีต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนนั้น พบว่านักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 โดยเมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุดคือ อาจารย์ในหลักสูตรให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการพัฒนาตนเอง และอาจารย์ในหลักสูตรเป็นผู้มีคุณธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครู มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 รองลงมาคือ วิธีการวัดและประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.61 และประเด็นที่มีค่าน้อยที่สุดคือ ผู้สอนมีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาที่สอน มีความรู้และความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน (ค่านิ่งถึงสาขาวิชา ประสบการณ์ทำงาน ผลงานวิชาการของผู้สอน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57

#### ● หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน

จากผลการประเมินกระบวนการในการกำหนดผู้สอน หลักสูตรได้จัดประชุมเพื่อวางแผนการปรับปรุงกระบวนการดังกล่าว โดยมีมติว่าควรจัดให้มีการบูรณาการบริการทางวิชาการกับการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ให้มากขึ้น และหลักสูตรควรมีการเชิญผู้สอนที่มีความชำนาญโดยตรงมาจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนจากผู้สอนที่มีความชำนาญได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น รวมทั้งจัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีรายวิชาสอนทั้ง 2 ภาคเรียนด้วย

### 2. การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

#### ● หลักสูตรมีระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอน ได้จัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา โดยผู้สอนต้องจัดทำแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21

2.2 อาจารย์ผู้สอนนำส่งแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) มายังหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษา ทุกรายวิชา

2.3 หลักสูตรมีการตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรทุกรายวิชา

2.4 เมื่อเปิดภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอน ทำการชี้แจงรายละเอียดแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา ให้กับนักศึกษาทราบ และให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้

2.5 อาจารย์ผู้สอนมีการประเมินกระบวนการ ตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา

2.6 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

2.7 นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

- **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยมีการประชุมทบทวนกระบวนการในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา โดยมีประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไขดังนี้

1. ควรมีการทบทวนการเขียนรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) ให้กับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความเข้าใจที่ตรงกันและมีรูปแบบเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความสอดคล้องกันทั้ง มคอ. 2, มคอ.3 และ มคอ.4

2. ควรใช้วิธีการประเมินผลนักศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่ชัดเจน

3. ควรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของโลกในปัจจุบัน ทั้งในแง่ของความทันสมัยของเนื้อหาสาระและการเปลี่ยนแปลงของสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่มีความหลากหลายมากขึ้น ตลอดจนเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนร่วมสมัยที่พัฒนาขึ้นมาใหม่อย่างต่อเนื่อง

4. ควรมีการกระตุ้นและติดตามระบบสารสนเทศที่จะนำมาใช้ในการจัดเก็บรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) อย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการตรวจสอบจากผู้ที่มีหน้าที่กำกับติดตาม รวมทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหรือนักศึกษาสามารถเรียกดูได้ง่าย สามารถดูย้อนหลังได้ และเรียกดูรายวิชากลุ่มใด ๆ ก็ได้ เช่น รายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเฉพาะ วิชาเลือก เป็นต้น

หลักสูตรได้นำประเด็นดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงการดำเนินการในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ก่อนเปิดภาคเรียน ที่ 1/2565 เพื่อทบทวนและสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อนำผลการทบทวนปัญหาและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการเขียน มคอ. 3 และ มคอ. 4 ของรายวิชาในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1.1 จัดประชุมทบทวนการเขียนรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) ให้กับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความเข้าใจที่ตรงกันและมีรูปแบบเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีความสอดคล้องกัน ทั้ง มคอ.2 และ มคอ.3

1.2 แจกจ่ายอาจารย์ผู้สอนให้ใช้วิธีการประเมินผลนักศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่ชัดเจน

1.3 แจกจ่ายอาจารย์ผู้สอนให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของโลกในปัจจุบันและมีความทันสมัย

2. หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนนำส่งแผนการเรียนรู้อื่น (มคอ.3 และ มคอ.4) มายังหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาทุกรายวิชา ทั้งนี้รายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1/2565 กำหนดให้ส่งภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 และรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 2/2564กำหนดให้ส่งภายในวันที่ 2 ธันวาคม 2565

3. หลักสูตรมีการตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้อื่น (มคอ.3 และ มคอ.4) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรทุกรายวิชาโดยประธานหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงจากข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมาและความสอดคล้องในรายละเอียดของรายวิชาดังกล่าวร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จากนั้นจึงรวบรวมส่งไปยังคณะครุศาสตร์ต่อไป

4. หลักสูตรได้มีข้อเสนอแนะในการประชุมในระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย ในการผลักดันให้มีระบบสารสนเทศ ในการจัดเก็บรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) อย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการตรวจสอบจากผู้ที่มีหน้าที่กำกับติดตาม รวมทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหรือนักศึกษาสามารถเรียกดูได้ง่าย สามารถย้อนหลังได้ และเรียกดูรายวิชากลุ่มใดๆ ก็ได้เช่น รายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเฉพาะ วิชาเลือก เป็นต้น

5. หลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงรายละเอียดแผนการเรียนรู้อื่น (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา ให้กับนักศึกษาทราบ และให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้อื่น โดยมีการกำกับติดตามจากประธานหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการหลักสูตร

- **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมินผลการดำเนินงานกระบวนการในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อื่น (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ที่ได้ดำเนินการในปีการศึกษา 2565 โดยได้มีการทบทวนความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ แผนการสอน รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) ที่ได้มีการตรวจสอบในแต่ละภาคเรียนซึ่งพบว่า อาจารย์ผู้สอนทุกท่านจัดส่งรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) ครบทุกรายวิชา ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ประธานหลักสูตรและคณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมกันตรวจสอบความสอดคล้องระหว่าง มคอ.2, มคอ.3 และ มคอ. 4 พบว่า อาจารย์ผู้สอนทุกท่านจัดส่งรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ครบทุกวิชาตรงตาม



ระยะเวลาที่กำหนด แต่ในบางรายวิชายังไม่ได้มีการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องตามที่เสนอไว้ในเอกสาร มคอ.5 ของปีที่ผ่านมา

- **หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน**

หลักสูตรจัดประชุมเพื่อหาแนวทางปรับปรุงจากผลการประเมินกระบวนการในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ที่ประชุมมีมติให้มีการปรับปรุง คือ ควรมีการปรับรายละเอียด วิธีการสอนในแผนการเรียนรู้ (มคอ.3) ในกิจกรรมการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการเรียนในสถานการณ์ต่างๆให้เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียนและทรัพยากรที่มี รวมไปถึงทบทวนการวางแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการรายงานผลในปีที่ผ่านมา

### 3. การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม

- **หลักสูตรมีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการประชุมวางแผนการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ คือ ด้านการวิจัย การบริการวิชาการและสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม

2. หลักสูตรกำหนดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ

3. อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ที่ระบุการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านงานวิจัย การบริการวิชาการ และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม

4. หลักสูตรดำเนินการที่บูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม โดยทางหลักสูตรจะมีโครงการ/กิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยมีนักศึกษาร่วมดำเนินการเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้

5. อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) โดยระบุผลการบูรณาการ การเรียนการสอนกับพันธกิจ

6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม

7. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัยการบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยมีการประชุมทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งมีข้อเสนอแนะว่าคณะครุศาสตร์ควรมีการส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณในการบริการวิชาการและการวิจัย เพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์สามารถขับเคลื่อนเพื่อให้มีผลงานที่เป็นที่ยอมรับได้มากยิ่งขึ้น และการบริการวิชาการทางสังคมควรเน้นให้มีความเชื่อมโยงกับรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในปัจจุบันให้มากขึ้นกว่าเดิม โดยได้มีการนำมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

หลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อกำหนดให้มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องในปีการศึกษา 2565 ซึ่งได้ดำเนินการดังนี้

1. รายวิชาที่บูรณาการกับการวิจัย ได้แก่

1.1 รายวิชา 1172201 หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนภาษาไทยในระดับประถมศึกษา ในภาคเรียนที่ 1 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 อาจารย์ผู้สอน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันตทิกุล ที่มีนำผลจากการวิจัยเรื่องการพัฒนาหลักสูตรเสริมเพื่อสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการประถมศึกษามาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยี รวมทั้งนำผลการวิจัยดังกล่าว มาใช้ในการเป็นกรณีศึกษา ให้กับนักศึกษาในรายวิชา 1021101 การพัฒนาหลักสูตร ในภาคเรียนที่ 2 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1

2. รายวิชาที่บูรณาการกับการบริการวิชาการ ได้แก่

2.1 รายวิชา 1171402 สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับครูประถมศึกษา ในภาคเรียนที่ 2 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 อาจารย์ผู้สอน คือ อาจารย์สุพัตรา พักอ่อน ได้มีการวางแผนบูรณาการเข้ากับการบริการวิชาการ โดยนำความรู้เกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้สร้างสรรค์ในระดับประถมศึกษา มากำหนดเป็นหัวข้อและเขียนโครงการบริการวิชาการให้กับบุคคลภายนอก (ครู) จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้สร้างสรรค์ในระดับประถมศึกษา” ในวันที่ 11-12 มีนาคม 2566 เวลา 08.30-16.30 น. ณ อาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษา และคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา สำหรับครูผู้สอนในระดับประถมศึกษา จำนวน 40 คน ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าวนักศึกษาสาขาการศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับคุณครูในโรงเรียนที่เข้าร่วมอบรม

2.2 รายวิชา 1174701. กิจกรรมเกมและนันทนาการสำหรับครูประถมศึกษา ในภาคเรียนที่ 2 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 3 อาจารย์ผู้สอน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันตทิกุล ได้มีการวางแผนบูรณาการเข้ากับการบริการวิชาการ โดยนำความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเกมและนันทนาการมากำหนดเป็นหัวข้อและเขียนโครงการบริการวิชาการให้กับบุคคลภายนอก (ครู นักเรียน และนักศึกษา) จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการ “ค่ายบูรณาการกิจกรรมเกมและนันทนาการสำหรับเด็กประถมศึกษา” ในวันที่ 12-13 มกราคม 2566 เวลา

08.30–16.30 น. ณ โรงเรียนวัดจุฬามณี (ชุมชนจันทนประชาสรรค์) อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำหรับครูผู้สอนในระดับประถมศึกษา จำนวน 10 คน นักเรียนประถมศึกษา จำนวน 40 คน และนักศึกษาสาขาการประถมศึกษา จำนวน 30 คน

### 3. รายวิชาที่บูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่

3.1 รายวิชา 1172801 หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ศิลปะในระดับประถมศึกษา ในภาคเรียนที่ 2 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 อาจารย์ผู้สอน คือ ดร.ธานี ชูกำเนิด และดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม ที่มีการจัดการเรียนรู้เนื้อหาเกี่ยวกับนาฏศิลป์ให้กับนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้สามารถสืบสานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทยได้ รวมทั้งรายวิชานี้มีการบูรณาการกับการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดการเรียนรู้นาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา” ในวันที่ 16-17 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.30–16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้เพิ่มเติมมากขึ้นเกี่ยวกับนาฏศิลป์ และทำให้นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน ซึ่งเป็นการช่วยสืบสานศิลปะและวัฒนธรรมต่อไป

3.2 รายวิชา 1172201 หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนภาษาไทยในระดับประถมศึกษา ในภาคเรียนที่ 1 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 อาจารย์ผู้สอน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันตสิกุล จัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เช่น การสร้างนวัตกรรม การเรียนรู้ภาษาไทย “โจ๊กปริศนา” สำหรับผู้เรียนในระดับประถมศึกษา การสร้างแบบเรียนเล่มเล็กเชิงวรรณคดีไทย การประยุกต์ใช้การละเล่นไทยในการจัดการเรียนการสอน การแต่งเพลงสำหรับเด็กโดยใช้ทำนองเพลงไทย การตระหนัก เห็นคุณค่า และอนุรักษ์ภาษาไทย เป็นต้น

รายละเอียดการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2565 มีดังนี้

รายวิชา/โครงการที่บูรณาการ	ผู้สอน	พันธกิจ		
		การวิจัย	บริการวิชาการ	ศิลปวัฒนธรรม
1172201 หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนภาษาไทยในระดับประถมศึกษา /1021101 การพัฒนาหลักสูตร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันตสิกุล	อาจารย์ผู้สอนได้นำวิธีการจัดการเรียนรู้ในผลการวิจัยเรื่องการพัฒนาหลักสูตรเสริมเพื่อสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการประถมศึกษา มาประยุกต์ใช้ในการ		

รายวิชา/โครงการที่บูรณาการ	ผู้สอน	พันธกิจ		
		การวิจัย	บริการวิชาการ	ศิลปวัฒนธรรม
		จัดการเรียนรู้ให้กับ นักศึกษาชั้นปีที่ 2 เพื่อสร้างสมรรถนะด้าน เทคโนโลยีแก่นักศึกษา รวมทั้งนำหลักสูตรที่เกิด จากการวิจัยมาใช้ในการ เป็นกรณีศึกษา ให้กับ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้ ศึกษาเรียนรู้ เพื่อให้ เข้าใจเกี่ยวกับการ พัฒนาหลักสูตรมากขึ้น		
รายวิชา 1171402 สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรม สำหรับครูประถมศึกษา	อ.สุพัตรา พักอ่อน		นักศึกษาได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกับคุณครูใน โรงเรียนที่เข้าร่วม โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อ การจัดการเรียนรู้ อย่างสร้างสรรค์ใน ระดับประถมศึกษา”	
รายวิชา 1174701. กิจกรรม เกมและนันทนาการสำหรับครู ประถมศึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัชดาภรณ์ ตัณจิกุล		นักศึกษาได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกับคุณครูและ นักเรียนในโรงเรียนที่ เข้าร่วม โครงการ “ค่ายบูรณาการ กิจกรรมเกมและ นันทนาการสำหรับ เด็กประถมศึกษา”	
รายวิชา 1172801 หลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ศิลปะใน ระดับประถมศึกษา	ดร.ธานี ชูกำเนิด ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์ งาม			นักศึกษาได้เรียนรู้ เนื้อหาเกี่ยวกับ นาฏศิลป์ในรายวิชา และเรียนรู้เพิ่มเติม ในโครงการอบรม

รายวิชา/โครงการที่บูรณาการ	ผู้สอน	พันธกิจ		
		การวิจัย	บริการวิชาการ	ศิลปวัฒนธรรม
				เชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดการ เรียนรู้ทางศิลปะ สำหรับครู ประถมศึกษา” เพื่อให้นักศึกษาจะได้ นำองค์ความรู้ไปใช้ ในการจัดการเรียนรู้ ให้กับนักเรียน เป็น การช่วยสืบสาน ศิลปะและ วัฒนธรรมต่อไป
รายวิชา 1172201 หลักสูตร และการจัดการเรียนรู้และ จัดการชั้นเรียนภาษาไทยใน ระดับประถมศึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล			นักศึกษาได้ปฏิบัติ กิจกรรมการเรียนรู้ ต่างๆที่บูรณาการ กับวัฒนธรรมไทย เช่น สร้างนวัตกรรม การเรียนรู้ ภาษาไทย “โจ๊ก ปริศนา” สร้าง แบบเรียนเล่มเล็ก เชิงวรรณคดีไทย การประยุกต์ใช้ การละเล่นไทยใน การจัดการเรียนการ สอน การแต่งเพลง สำหรับเด็กโดยใช้ ทำนองเพลงไทย เป็นต้นทำให้ นักศึกษาเห็นคุณค่า และร่วมกันอนุรักษ์ วัฒนธรรมไทย

## ผลของการบูรณาการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการบูรณาการ ดังนี้

### 1. การบูรณาการด้านการวิจัย

นักศึกษาได้เรียนรู้เนื้อหาจากตัวอย่างจริง ทำให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น และการนำวิธีการจัดการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จในการวิจัยนั้น มาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา ทำให้ส่งเสริมนักศึกษาให้มีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยี

### 2. การบูรณาการด้านการบริการวิชาการ

นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากรายวิชาเรียน ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมในโครงการบริการวิชาการ ทำให้นักศึกษามีทักษะในการวางแผนการดำเนินงาน การทำงานเป็นทีม และการแก้ปัญหาในการร่วมจัดโครงการบริการวิชาการ รวมทั้งทำให้นักศึกษาได้มีปฏิสัมพันธ์กับครูที่เข้าร่วมกิจกรรม

### 3. การบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย และสามารถเชื่อมโยงและถ่ายทอดการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทยผ่านสื่อหรือชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งถือว่าเป็นประสบการณ์ตรงที่นักศึกษาจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ในอนาคต เพราะการสอนในระดับประถมศึกษาจำเป็นต้องสอนให้เชื่อมโยงกับศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

## ● หลักสูตรมี การประเมินกระบวนการ

หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2565 พบว่า

1. การบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัยยังขาดการมีส่วนร่วมของนักศึกษาที่เป็นรูปธรรมในการดำเนินการวิจัย

2. การบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการนั้น นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงในการร่วมกิจกรรมทำให้มีทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการแก้ปัญหา รวมทั้งได้รับการชื่นชมจากครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

3. การบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีการถ่ายทอดผ่านชิ้นงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

## ● หลักสูตรมี การปรับปรุง/พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน

จากผลการประเมินกระบวนการที่ประชุมมีมติสรุปผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมดังนี้

1. ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการศึกษาวิจัยให้มากขึ้น ซึ่งหากเป็นไปได้ควรสนับสนุนให้นักศึกษาได้มีโอกาสนำเสนอผลงานของตนเอง ทั้งในรูปแบบของการตีพิมพ์ในวารสารและการนำเสนอผลงานในงานประชุมวิชาการระดับต่าง ๆ และควรให้อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันทำวิจัยที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอนให้มากขึ้น

2. ควรมีการจัดโครงการบริการวิชาการที่บูรณาการได้ทั้งการจัดการเรียนการสอนและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

● **หลักสูตรมีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม**

หลักสูตรได้นำผลการประเมินกระบวนการในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมาใช้ในการปรับปรุงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม มาปรับปรุงกระบวนการเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2565 ซึ่งพบว่าหลักสูตรได้มีการวางแผนการบูรณาการที่ชัดเจนกับรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดเป้าหมายของการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัยให้สอดคล้องกับการทำวิจัยของอาจารย์ และมีการดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมาย ส่วนการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการทางสังคมมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจระดับมาก รวมทั้งการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม สามารถปรากฏได้ชัดเจนในผลงานของนักศึกษา และทำให้นักศึกษามีผลการเรียนดี

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : 6 ระดับ (คะแนน 0 – 5)

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.2-1-1	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร วาระที่เกี่ยวกับการกำหนดผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
5.2-1-2	มคอ.3 รายวิชา 1172201 หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนภาษาไทยในระดับประถมศึกษา รายวิชา 1021101 การพัฒนาหลักสูตร รายวิชา 1171402 สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับครูประถมศึกษา รายวิชา 1174701. กิจกรรมเกมและนันทนาการสำหรับครูประถมศึกษา รายวิชา 1172801 หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ศิลปะในระดับประถมศึกษา

	รายวิชา 1172201 หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนภาษาไทย ในระดับประถมศึกษา
5.2-1-3	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร วาระที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการ การจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5.2-1-4	รายงานการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อ กระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร
5-2-1-5	รายงานการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อกระบวนการจัดการเรียน การสอนของหลักสูตร
5.2-1-6	รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัด การเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ในระดับประถมศึกษา”
5.2-1-7	รายงานโครงการ “ค่ายบูรณาการกิจกรรมเกมและนันทนาการสำหรับเด็ก ประถมศึกษา”
5-2-1-8	รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดการเรียนรู้ทางศิลปะสำหรับ ครูประถมศึกษา”
5-2-1-9	บทความวิจัย เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรเสริมเพื่อสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยี สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการประถมศึกษา

### ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน

#### 1. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- หลักสูตรมีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ  
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อวางแผนการประเมินผล  
การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกันกำหนดเกณฑ์การประเมิน  
วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพ และเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วม โดยระบุไว้ใน มคอ.3  
อย่างชัดเจน และส่งก่อนเปิดภาคการศึกษา และรายงานผลใน มคอ.5 ภายใน 30 วัน และมคอ.7 ภายใน 60  
วันเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

3. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดน้ำหนักการเรียนรู้อันเป็น  
รายวิชาใน มคอ.3 โดยพิจารณาตาม curriculums mapping ที่ระบุไว้ใน มคอ.2

4. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ใน มคอ.3  
ก่อนเปิดภาคศึกษา และรายงานผลการดำเนินการ(มคอ.5) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา



5. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันวิเคราะห์เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายรายวิชา (ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3)
6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตาม ผลการดำเนินงานและประเมิน การจัดการเรียนการสอน การประเมินผลการเรียนรู้และผลการดำเนินงานของหลักสูตรระหว่างภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง
7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการและประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7)
8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการและรวบรวมองค์ความรู้ และจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาเป็นคู่มือ ฯ เพื่อใช้ในปีการศึกษาถัดไปหรือประกาศใช้เป็นแนวปฏิบัติ

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยมีการประชุมทบทวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรมีการจัดอบรมการเขียน มคอ.3 และมคอ.5 เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านมีความเข้าใจวิธีการ ความสอดคล้องในการเขียน การประเมินผลการเรียนรู้และมีความเข้าใจที่ตรงกัน และควรมีการระบุดังถึงความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ หากยังไม่สามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้ว่าเกิดจากสาเหตุใด เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
2. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันกำหนดเกณฑ์การประเมิน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม และนำข้อเสนอแนะจากนักศึกษาในปีที่ผ่านมา มาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตาม curriculums mapping ที่ระบุไว้ใน มคอ.2 ของรายวิชานั้น ๆ และให้นำมากำหนดไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจนทุกรายวิชา และส่งก่อนเปิดภาคการศึกษา รวมทั้งให้รายงานผลใน มคอ.5 ภายใน 30 วัน และมคอ.7 ภายใน 60 วันเมื่อสิ้นภาคการศึกษา
3. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดที่ได้วางแผนไว้ใน มคอ.3 และหลังจากสิ้นภาคเรียนแล้วมีการรายงานผลการดำเนินการ (มคอ.5) ว่าเป็นไปตามที่วางแผนหรือไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ของรายวิชามากน้อยเพียงใด มีปัญหาหรืออุปสรรคใดในการจัดการเรียนการสอน และจะวางแผนในการปรับปรุงรายวิชาในปีการศึกษาถัดไปอย่างไร
4. ประธานหลักสูตรร่วมกับผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงาน และการประเมินการจัดการเรียนการสอนตาม curriculums mapping พร้อมให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข หากยังพบข้อผิดพลาดใด ๆ ให้อาจารย์ผู้สอนแก้ไขปรับปรุงแล้วรวบรวมส่งไปยังคณะครุศาสตร์ต่อไปทุกภาคเรียน

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันรวบรวมผลการดำเนินงานและวิเคราะห์เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการและประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

- **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมินกระบวนการในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2565 พบว่า บางรายวิชายังมีรายละเอียดของกิจกรรมหรือเนื้อหาที่ยังไม่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ Curriculum mapping ที่กำหนดไว้ทั้งหมด

- **หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน**

หลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผนการปรับปรุงกระบวนการจากผลการประเมินกระบวนการในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยหลักสูตรมีข้อเสนอแนะให้ทุกรายวิชามีการเตรียมพร้อมในเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ Curriculum mapping ที่กำหนดไว้ และมุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดสมรรถนะที่จำเป็นในวิชาชีพครู เช่น ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ การทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ เป็นต้น

## 2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลักสูตรมีระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการทวนสอบผลการประเมิน

- **หลักสูตรมีระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลักสูตรมีระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการทวนสอบผลการประเมิน ดังนี้**

1. หลักสูตรกำหนดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนเป็นคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2. หลักสูตรกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพิจารณา เกณฑ์การให้คะแนน ตรวจสอบการประเมินผลการเรียน (วิธีการตัดเกรด) โดยดำเนินการตรวจสอบรายวิชาอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

3. คณะกรรมการทวนสอบแจ้งผลการทวนสอบให้กับหลักสูตรทราบ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทบทวนการดำเนินงาน เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยมีการประชุมทบทวนกระบวนการตรวจสอบ การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา และนำมาวางแผนปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยใช้กระบวนการทวนสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมิน วิธีการให้เกรด วิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับไปยังนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ซึ่งสาขาวิชาได้ดำเนินการทวนสอบในวันที่ 8 พฤษภาคม 2566 โดยมีรายวิชาที่เข้าสู่กระบวนการทวนสอบทั้งสิ้น 15 รายวิชา จากจำนวนรายวิชาทั้งหมด 41 วิชา คิดเป็นร้อยละ 36.59 ของรายวิชาทั้งหมดในปีการศึกษา 2565 ซึ่งพบว่าเป็นไปตามเกณฑ์ รายวิชาที่มีการทวนสอบมีดังนี้

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปีที่ เรียน
1	1022304	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ 2	ดร.ธานี ชูกำเนิด ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขยะ	2/2565	2
2	1173108	การพัฒนาการอ่านและการเขียน สำหรับนักเรียนระดับ ประถมศึกษาที่มีความต้องการ พิเศษ	ผศ.ดร.วิริสรา จุ้ยดอนกลอย	1/2565	3
3	1171201	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	อ.รุ่งทิวา สุภานันท์	1/2565	1
4	1171305	คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	1/2565	1
5	1171501	สังคมศึกษาสำหรับครู ประถมศึกษา	ดร.สมกมล กาญจนพิทักษ์	1/2565	1
6	1172201	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และจัดการชั้นเรียนภาษาไทยใน ระดับประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตัฒพิกุล	1/2565	2
7	1172304	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ในระดับประถมศึกษา	ดร.สุমন ไวยบุญญา	1/2565	2
8	1172707	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษาในระดับ ประถมศึกษา	ผศ.เสาวลักษณ์ ประมาณ ดร.วีรภัทร ภัทรกุล	1/2565	2
9	1173106	สิ่งแวดล้อมศึกษาในชุมชนเพื่อ การจัดการเรียนรู้	อ.ภัทรภร พิกุลขวัญ	2/2565	3

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปีที่ เรียน
10	1172501	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ สังคมศึกษาในระดับประถมศึกษา	ผศ.พัศกรณณ์ วีรธรรมงคล	2/2565	2
11	1172601	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษในระดับ ประถมศึกษา	อ.นฤมล ตันติชาติ	2/2565	2
12	1171601	ภาษาอังกฤษสำหรับครู ประถมศึกษา	ผศ.ภัทรกร หลังประยูร	2/2565	1
13	1042105	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	2/2565	2
14	1051201	จิตวิทยาสำหรับครู	ดร.อิศรา รุ่งทวีชัย	1/2565	1
15	1062201	การบริหารการศึกษาและ การประกันคุณภาพการศึกษา	ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนโธสง	1/2565	2

#### ● หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ

หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2565 จากผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้เชิญผู้เชี่ยวชาญศาสตราจารย์ ดร.พัชรพร ศุภกิจ ผู้อำนวยการ ศูนย์การศึกษา นครนายก มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยหลักสูตรสรุปประเด็นจากผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้ดังนี้

1. ควรพิจารณาผลการประเมินผู้สอนในแต่ละรายวิชา มีการเปรียบเทียบผลการประเมิน เพื่อจะได้นำมาพัฒนาและปรับปรุงรายวิชา และพัฒนาแนวทางการจัดสรรรายวิชาที่เหมาะสมกับผู้สอน หรือปรับปรุงเพิ่มทักษะการสอนในด้านต่างๆ เพิ่มเติม

2. การประเมินผลงานของนักศึกษาในส่วนของงานกลุ่ม/กิจกรรมกลุ่ม ควรมีการละเอียดการให้คะแนนที่ชัดเจน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม และผู้สอนจะต้องประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคล ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นคุณภาพของนักศึกษาที่แตกต่างกัน

3. ควรออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ให้มีส่วนร่วมร่วมกับโรงเรียนสาธิตประถม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และศูนย์การศึกษาพิเศษให้มากขึ้น

4. บางรายวิชาที่พบว่า มีนักศึกษาจำนวนมากมีผลการเรียนค่อนข้างต่ำ โดยเฉพาะรายวิชาเอก ควรทบทวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การให้คะแนน และการวัดและประเมินผล

● **หลักสูตรมี การปรับปรุง/พัฒนาการกระบวน การจากผลการประเมิน**

จากผลการประเมินกระบวน การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการวางแผนในการปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป ดังนี้

1. หลักสูตรดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินผู้สอนในแต่ละรายวิชา เพื่อนำข้อมูลมาพิจารณาในการกำหนดรายวิชาที่เหมาะสมให้กับผู้สอน รวมทั้งพิจารณาผลการประเมินทักษะการสอนของผู้สอนเพื่อแจ้งเป็นข้อเสนอแนะให้กับผู้สอน เพื่อนำข้อมูลไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองต่อไป

2. ประชุมชี้แจงรายละเอียดผู้สอนเกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยให้ผู้สอนออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ให้มีส่วนร่วม กับโรงเรียนสาธิตประถม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และศูนย์การศึกษาพิเศษให้มากขึ้น ในส่วนของการวัดและประเมินผลเกณฑ์ในการให้คะแนนชิ้นงานต่างๆ โดยเฉพาะงานกลุ่ม/กิจกรรมกลุ่ม ให้ผู้สอนมีรายละเอียดการให้คะแนนที่ชัดเจน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม และผู้สอนจะต้องประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคล เพื่อสะท้อนให้เห็นคุณภาพของนักศึกษาที่แตกต่างกัน

3. **การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร**

● **หลักสูตรมีระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ดังนี้**

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผน เพื่อทำความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร(มคอ.5, มคอ.6 และมคอ.7)

2. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร (มคอ.5) ทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วยด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการจัดการการเรียนรู้

3. อาจารย์ผู้สอนประเมินผลและเขียนรายงานผลในแบบฟอร์ม มคอ.5 หรือ มคอ.6 ให้เรียบร้อย เพื่อนำเสนอต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรของนักศึกษาที่ทำการสอน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับรายงานผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) และดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการประเมินการจัดการเรียนการสอน(มคอ.5 และมคอ.6)

5. คณะกรรมการทบทวนการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณารายงาน พร้อมสรุปผลการประเมิน แล้วแจ้งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

6. แจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวน การและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.7)

8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ และวางแผนการพัฒนาหรือปรับปรุงเพื่อใช้ในปีการศึกษาถัดไป

● **หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยมีการประชุมทบทวนกระบวนการในการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา โดยมีข้อเสนอแนะว่า

1. ควรมีการจัดอบรมการเขียน มคอ.3 และมคอ.5 เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านเข้าใจวิธีการเขียน และเกิดความเข้าใจที่ตรงกัน

2. ควรมีการกระตุ้นและติดตามระบบสารสนเทศที่จะนำมาใช้ในการจัดเก็บรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.5) อย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการตรวจสอบจากผู้ที่มีหน้าที่กำกับติดตาม รวมทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหรือนักศึกษาสามารถเรียกดูได้ง่าย

โดยนำมาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ก่อนปิดภาคเรียนที่ 1/2565 และ 2/2565 เพื่อทบทวนและสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และมคอ.6) โดยเน้นย้ำรายวิชาที่มีความคลาดเคลื่อนของกิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีการระบุถึงความคลาดเคลื่อนของกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และให้นำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงไปใช้จริงในภาคเรียนต่อไป โดยให้ระบุไว้ในมคอ.3 ให้ชัดเจน

2. หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนนำส่งรายงานผลรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) มายังหลักสูตรทุกรายวิชา ทั้งนี้รายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1/2565 กำหนดให้ส่งภายในวันที่ 16 ธันวาคม 2565 และรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 2/2565 กำหนดให้ส่งภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2566

3. หลักสูตรมีการตรวจสอบการส่งรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และมคอ.6) ในแต่ละภาคเรียน พบว่าอาจารย์ผู้สอนทุกท่านจัดส่งรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาครบทุกรายวิชาตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ประธานหลักสูตรและคณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมกันตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างมคอ.5 และมคอ.6 ก่อนส่งให้คณะครุศาสตร์ต่อไป

4. ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณาทบทวนการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) ในแต่ละรายวิชา พร้อมสรุปผลการประเมินแล้วแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบหรือแก้ไขหากมีข้อผิดพลาด

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับอาจารย์บริหารหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ตามประเด็นของรูปแบบการรายงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- **หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมินผลการดำเนินงานกระบวนการในการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรที่ได้ดำเนินการปีการศึกษา 2565 โดยได้มีการทบทวนความสอดคล้องระหว่างรายงานผลรายวิชา (มคอ.5 และมคอ.6) กับรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) ซึ่งพบว่าบางวิชาที่ให้เกรด I ไว้ ไม่มีการระบุถึงความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ หรือเหตุผลประกอบ รวมทั้งยังขาดข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรายวิชาในภาคเรียนต่อไป

- **หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนาการกระบวนการจากผลการประเมิน**

หลักสูตรจัดประชุมเพื่อหาแนวทางปรับปรุงจากผลการประเมินกระบวนการในการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ที่ประชุมมีมติให้มีการปรับปรุง โดยมีข้อเสนอแนะให้ในรายวิชาที่มีนักศึกษามีผลการเรียนเกรด I ขอให้ระบุเหตุผลประกอบ รวมทั้งให้เขียนระบุข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรายวิชาในภาคเรียนต่อไป โดยให้ระบุไว้ใน มคอ.3 ให้ชัดเจน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : 6 ระดับ (คะแนน 0 – 5)

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 3 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

เป้าหมายของปีนี้ : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :  บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.3-1-1	แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
5.3-1-2	มคอ.3 และ มคอ.4 ทุกรายวิชา
5.3-1-3	มคอ.5 และ มคอ.6 ทุกรายวิชา

ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)		เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓		- รายงานการประชุมหลักสูตรปีการศึกษา 2565
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓		- หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562
3)	มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓		- มคอ.3, มคอ.4 ปีการศึกษา 2565
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓		- มคอ.5, มคอ.6 ปีการศึกษา 2565
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓		- มคอ.7 ปีการศึกษา 2565
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓		- รายงานการทวนสอบ ปีการศึกษา 2565
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	✓		- มคอ.3 ปีการศึกษา 2565 , มคอ.7 ปีการศึกษา 2564)
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓		มีอาจารย์ใหม่ 1 คน (ดร.สุมน ไวยบุญญา)
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓		- รายงานการพัฒนาตนเอง / อบรมวิชาการหรือวิชาชีพ
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	-	-	ไม่มีบุคลากรสนับสนุน
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	✓		- รายงานความพึงพอใจของนักศึกษา ปีสุดท้ายปีการศึกษา 2565 (คะแนน 4.67)



ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)		เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	✓		- รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ ปีการศึกษา 2565 (คะแนน 4.69)
13)	นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	✓		- รายงานผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ปีการศึกษา 2565 (ร้อยละ 90.00)
14)	มีการจัดกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ทุกปีตลอดหลักสูตร	✓		- รายงานผลการจัดกิจกรรมเสริมความเป็นครูปีการศึกษา 2565
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี				13
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5				5
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5				ร้อยละ 100
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านรวม				13
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมด				ร้อยละ 100

(1) หลักสูตรได้มีการประชุมวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร จำนวน 8 ครั้ง โดยเป็นการจัดประชุมแบบออนไลน์ ตามช่วงเวลาดังนี้

1. วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100
2. วันพุธที่ 24 สิงหาคม 2565 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100
3. วันพุธที่ 19 ตุลาคม 2565 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100
4. วันพฤหัสบดีที่ 22 ธันวาคม 2565 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100
5. วันพุธที่ 11 มกราคม 2566 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100
6. วันพุธที่ 19 เมษายน 2566 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100
7. วันจันทร์ที่ 1 พฤษภาคม 2566 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100
8. วันพุธที่ 7 มิถุนายน 2566 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100

(2) หลักสูตรมีรายละเอียดตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา และหลักสูตรได้จัดทำ มคอ.2 ตามรายละเอียดของหลักสูตรครบทั้ง 8 หมวด ต่อไปนี้ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ หลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

(3) หลักสูตรมีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา ดังนี้

- รายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมายเหตุ
1	1001103	ภาษาเพื่อการสื่อสาร สำหรับครู	ผศ.จันจิรา ทาวิชา	1/2565	1	
2	1011108	คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และ จิตวิญญาณความเป็นครู	ดร.สุมน ไวยบุญญา	1/2565	1	
3	1051201	จิตวิทยาสำหรับครู	ดร.ปารณีย์ ขาวเจริญ	1/2565	1	
4	1171103	ทิศทางและแนวโน้ม การประถมศึกษา	ผศ.ดร.พรเทพ ฐัฒน	1/2565	1	
5	1171201	ภาษาไทยสำหรับครู ประถมศึกษา	อรุ้งทิวา สุภานันท์	1/2565	1	
6	1171305	คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	1/2565	1	
7	1171501	สังคมศึกษาสำหรับครู ประถมศึกษา	ดร.สมกมล กาญจนพิบูลย์	1/2565	1	
8	GE64402	พลเมืองเข้มแข็ง	ดร.นเรศรัทธ์ เตชะ อ.นรินทร์ อุ่นแก้ว	1/2565	1	
9	1021101	การพัฒนาหลักสูตร	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันชีกุล	2/2565	1	
10	1031102	นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การศึกษาและการเรียนรู้	อ.สุพัตรา พิภอ่อน	2/2565	1	

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมายเหตุ
11	1171104	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา	อ.วิจิตรตา โปะสง	2/2565	1	
12	1171401	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	อ.พัชรพล เกษธรรมพิทักษ์	2/2565	1	
13	1171601	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	ผศ.ภัทร หลั่งประยูร	2/2565	1	
14	GE64101	ศาสตร์พระราชทานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ผศ.ดร.บุญล้ำ สุนทร	2/2565	1	
15	1042105	การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	1/2565	2	
16	1022303	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ 1	ดร.ปารณีย์ ขาวเจริญ	1/2565	2	
17	1172201	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และจัดการชั้นเรียน ภาษาไทยในระดับประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันจิกุล	1/2565	2	
18	1172304	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ในระดับ ประถมศึกษา	ดร.สุนน ไวยบุญญา	1/2565	2	
19	1172707	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ สุขศึกษาและ พลศึกษาในระดับประถมศึกษา	ผศ.เสาวลักษณ์ ประมาน ดร.วีรภัทร ภัทรกุล	1/2565	2	
20	1172901	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ การทำงานอาชีพ ในระดับประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันจิกุล	1/2565	2	
21	GE64102	อยุธยาศึกษา	ดร.พิมพ์ปฎิมา นเรศศิริกุล อ.พัทธ์ อัครพัฒน์กำชัย อ. พสนันท์ พันธธรรม	1/2565	2	
22	1022304	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ 2	ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	2/2565	2	
23	1062201	การบริหารการศึกษาและการ ประกันคุณภาพการศึกษา	ดร.นริศนันท์ แมนผดุง	2/2565	2	

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมายเหตุ
24	1172401	หลักสูตรและการจัด การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับประถมศึกษา	ดร.พัชราภร พูลบุญ	2/2565	2	
25	1172501	หลักสูตรและการจัด การเรียนรู้สังคมศึกษาในระดับ ประถมศึกษา	ผศ.ว่าที่ ร.ต.พััสสรณ์ วิวรรธมมงคล	2/2565	2	
26	1172601	หลักสูตรและการจัด การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ในระดับประถมศึกษา	อ.นฤมล ต้นติชาติ	2/2565	2	
27	1172801	หลักสูตรและการจัด การเรียนรู้ศิลปะ ในระดับประถมศึกษา	ดร.ธานี ชูกำเนิด ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม	2/2565	2	
28	1043201	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้	ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	1/2565	3	
29	1173105	การออกแบบหลักสูตรและการ เรียนรู้แบบบูรณาการ ในชั้นเรียนประถมศึกษา	ผศ.ดร.ประยูร บุญใช้	1/2565	3	
30	1173107	การบริหารจัดการชั้นเรียนใน ระดับประถมศึกษา	ดร.ธานี ชูกำเนิด	1/2565	3	
31	1173108	การพัฒนาการอ่านและ การเขียนสำหรับนักเรียนระดับ ประถมศึกษาที่มีความ ต้องการพิเศษ	ผศ.ดร.วริศรา จ้อยดอยกลอย	1/2565	3	
32	1173901	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในระดับประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันจิกุล	1/2565	3	
33	GE64410	ผู้นำนันทนาการ	ผศ.ชนกานต์ ชาวสำลี	1/2565	3	
34	9001411	อาหารเพื่อสุขภาพและชีวิต	ผศ.ปิยธิดา สุดเสนาะ	1/2565	3	
35	9001319	ความปลอดภัยในทุกการ เดินทาง	อ.อมรา ดอกไม้	1/2565	3	
36	9001204	การพัฒนาบุคลิกภาพ	อ.สรพล ชัตติยาสุวรรณ	1/2565	3	

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมายเหตุ
37	9001213	ห้องเทียบเพื่อการเรียนรู้	อ.นภัสนันท์ ทองอินทร์	1/2565	3	
38	1173106	สิ่งแวดล้อมศึกษาในชุมชนเพื่อ การจัดการเรียนรู้	อ.ภัทรภร พิกุลขวัญ	2/2565	3	
39	1173401	สะเต็มศึกษาสำหรับเด็ก ประถมศึกษาตามแนว สสวท	อ.ภัทรภร พิกุลขวัญ	2/2565	3	
40	1174701	กิจกรรมเกมและนันทนาการ สำหรับครูประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันพิกุล	2/2565	3	
41	9001204	การพัฒนาบุคลิกภาพ	ดร.ญาณิศา เพื่อนเพาะ	2/2565	3	
42	9001308	การจัดการธุรกิจปัจจุบัน	ดร.ชเนตตี พุ่มพฤษย์	2/2565	3	
43	9001416	พลเมืองดิจิทัล	อ.สุวรรณ อาจคงหาญ	2/2565	3	
44	9001319	ความปลอดภัยในทุกการ เดินทาง	อ.ทรรศิกา ธานีพวงค์	2/2565	3	
45	9001302	มนุษย์สังคมและสิ่งแวดล้อม	อ.สุมาลินี สาดสำอาง	2/2565	3	
46	9001102	การอ่านภาษาไทยเพื่อการ เรียนรู้	ผศ.ดร.วาสนา บุญสม	2/2565	3	
47	9001420	เทคโนโลยีกับชีวิตยุคใหม่	ดร.วิโรจน์ ยอดสวัสดิ์	2/2565	3	
48	9001301	อยุธยาศึกษา	ผศ.เพชรรุ่ง เทียนบัวโรจน์	2/2565	3	
49	9001201	ชีวิตกับจริยธรรม	อ.เฉลิมพล พลमुख	2/2565	3	
50	1024903	ครุนิพนธ์	อ.สุพัตรา พิกอ่อน	2/2565	4	
51	1174103	วิจัยและสัมมนาปัญหาวิจัยใน ชั้นเรียน	ผศ.ดร.ประยูร บุญใช้ ดร.อัจฉราพรรณ กั้นสุยะ อ.สุพัตรา พิกอ่อน	2/2565	4	
52	1174701	กิจกรรมเกมและนันทนาการ สำหรับครูประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันพิกุล	2/2565	4	
53	9001402	ผู้นำนันทนาการ	ผศ.วัชรินทร์ เสมามอญ	2/2565	4	
54	9001403	นันทนาการทางการอนุรักษ์ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ผศ.วัชรินทร์ เสมามอญ	2/2565	4	
55	9001301	อยุธยาศึกษา	ดร.นรเศรษฐ์ เตชะ	2/2565	4	

- รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.4

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้น ปีที่ เรียน	หมายเหตุ
1	1002802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 1	อาจารย์ประจำสาขา	2/2565	2	
2	1003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 2	อาจารย์ประจำสาขา	1/2565	3	
3	1003804	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 3	อาจารย์ประจำสาขา	2/2565	3	
4	1004805	ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา 2	อาจารย์ประจำสาขา	1/2565	4	
5	1005801	ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา 1	ดร.ศิริรัตน์ ชาวนา	1/2565	5	
6	1005802	ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา 2	ดร.ศิริรัตน์ ชาวนา	2/2565	5	

(4) หลักสูตรได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน โดยมีทุกรายวิชาครบตามภาคการศึกษาที่เปิดสอน

## - รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมาย เหตุ
1	1001103	ภาษาเพื่อการสื่อสาร สำหรับครู	ผศ.จันจิรา ทาวิชา	1/2565	1	
2	1011108	คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และ จิตวิญญาณความเป็นครู	ดร.สุนน ไวยบุญญา	1/2565	1	
3	1051201	จิตวิทยาสำหรับครู	ดร.ปารณีย์ ขาวเจริญ	1/2565	1	
4	1171103	ทิศทางและแนวโน้ม การประถมศึกษา	ผศ.ดร.พรเทพ ฐัฒน	1/2565	1	
5	1171201	ภาษาไทยสำหรับครู ประถมศึกษา	อ.รุ่งทิวา สุภานันท์	1/2565	1	
6	1171305	คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	1/2565	1	
7	1171501	สังคมศึกษาสำหรับครู ประถมศึกษา	ดร.สมกมล กาญจนพิบูลย์	1/2565	1	
8	GE64402	พลเมืองเข้มแข็ง	ดร.นรเศรษฐ์ เตชะ อ.นรินทร์ อุ่นแก้ว	1/2565	1	
9	1021101	การพัฒนาหลักสูตร	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันทิกุล	2/2565	1	
10	1031102	นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การศึกษาและการเรียนรู้	อ.สุพัตรา พักอ่อน	2/2565	1	
11	1171104	พัฒนาการและการเรียนรู้ของ เด็กประถมศึกษา	อ.วิจิตรตา โปะฮอง	2/2565	1	
12	1171401	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับครูประถมศึกษา	อ.พัชรพล เกษธรรมพิทักษ์	2/2565	1	
13	1171601	ภาษาอังกฤษสำหรับครู ประถมศึกษา	ผศ.ภัทร หลังประยูร	2/2565	1	
14	GE64101	ศาสตร์พระราชามาเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น	ผศ.ดร.บุญล้ำ สุนทร	2/2565	1	
15	1042105	การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	1/2565	2	

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมายเหตุ
16	1022303	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ 1	ดร.ปารณีย์ ขาวเจริญ	1/2565	2	
17	1172201	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และจัดการชั้นเรียน ภาษาไทยในระดับประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	1/2565	2	
18	1172304	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ในระดับ ประถมศึกษา	ดร.สุมน ไวยบุญญา	1/2565	2	
19	1172707	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ สุขศึกษาและ พลศึกษาในระดับประถมศึกษา	ผศ.เสาวลักษณ์ ประมาณ ดร.วีรภัทร ภัทรกุล	1/2565	2	
20	1172901	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ การทำงานอาชีพ ในระดับประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	1/2565	2	
21	GE64102	อยุธยาศึกษา	ดร.พิมพ์ปฏิมา นเรศศิริกุล อ.พัศส์ อัครพัฒนกำชัย อ. พสนันท์ พันธรรม	1/2565	2	
22	1022304	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ 2	ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	2/2565	2	
23	1062201	การบริหารการศึกษาและการ ประกันคุณภาพการศึกษา	ดร.นริศนันท์ แมนผดุง	2/2565	2	
24	1172401	หลักสูตรและการจัด การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ในระดับประถมศึกษา	ดร.พัชราภร พูลบุญ	2/2565	2	
25	1172501	หลักสูตรและการจัด การเรียนรู้สังคมศึกษาในระดับ ประถมศึกษา	ผศ.ว่าที่ ร.ต.พัศสรณ์ วิวรรธมมงคล	2/2565	2	
26	1172601	หลักสูตรและการจัด การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ในระดับประถมศึกษา	อ.นฤมล ตันติชาติ	2/2565	2	



ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมายเหตุ
27	1172801	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ศิลปะ ในระดับประถมศึกษา	ดร.ธานี ชูกำเนิด ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม	2/2565	2	
28	1043201	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้	ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	1/2565	3	
29	1173105	การออกแบบหลักสูตรและการ เรียนรู้แบบบูรณาการ ในชั้นเรียนประถมศึกษา	ผศ.ดร.ประยูร บุญใช้	1/2565	3	
30	1173107	การบริหารจัดการชั้นเรียนใน ระดับประถมศึกษา	ดร.ธานี ชูกำเนิด	1/2565	3	
31	1173108	การพัฒนาการอ่านและ การเขียนสำหรับนักเรียนระดับ ประถมศึกษาที่มีความต้องการพิเศษ	ผศ.ดร.วริศรา จ้อยดอยกลอย	1/2565	3	
32	1173901	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในระดับประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันจิกุล	1/2565	3	
33	GE64410	ผู้นำนันทนาการ	ผศ.ชนกานต์ ชาวสำลี	1/2565	3	
34	9001411	อาหารเพื่อสุขภาพและชีวิต	ผศ.ปิยธิดา สุดเสนาะ	1/2565	3	
35	9001319	ความปลอดภัยในทุกการ เดินทาง	อ.อมรา ดอกไม้	1/2565	3	
36	9001204	การพัฒนาบุคลิกภาพ	อ.สรพล ชัตติยาสุวรรณ	1/2565	3	
37	9001213	ท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้	อ.นภัสนันท์ ทองอินทร์	1/2565	3	
38	1173106	สิ่งแวดล้อมศึกษาในชุมชนเพื่อ การจัดการเรียนรู้	อ.ภัทรภร พิกุลขวัญ	2/2565	3	
39	1173401	สะเต็มศึกษาสำหรับเด็ก ประถมศึกษาตามแนว สสวท	อ.ภัทรภร พิกุลขวัญ	2/2565	3	
40	1174701	กิจกรรมเกมและนันทนาการ สำหรับครูประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันจิกุล	2/2565	3	
41	9001204	การพัฒนาบุคลิกภาพ	ดร.ญานิศา เผื่อนเพาะ	2/2565	3	
42	9001308	การจัดการธุรกิจปัจจุบัน	ดร.ชเนตตี พุ่มพฤษย์	2/2565	3	
43	9001416	พลเมืองดิจิทัล	อ.สุวรรณ อาจคงหาญ	2/2565	3	

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปี ที่ เรียน	หมายเหตุ
44	9001319	ความปลอดภัยในทุกการ เดินทาง	อ.ทรรศิกา ธานีนพวงศ์	2/2565	3	
45	9001302	มนุษย์สังคมและสิ่งแวดล้อม	อ.สุมาลีนี สาดสำอาง	2/2565	3	
46	9001102	การอ่านภาษาไทยเพื่อการ เรียนรู้	ผศ.ดร.วาสนา บุญสม	2/2565	3	
47	9001420	เทคโนโลยีกับชีวิตยุคใหม่	ดร.วิโรจน์ ยอดสวัสดิ์	2/2565	3	
48	9001301	อยุธยาศึกษา	ผศ.เพชรรุ่ง เทียนปวีโรจน์	2/2565	3	
49	9001201	ชีวิตกับจริยธรรม	อ.เฉลิมพล พลमुख	2/2565	3	
50	1024903	ครุภัณฑ์	อ.สุพัตรา ฟ้าอ่อน	2/2565	4	
51	1174103	วิจัยและสัมมนาปัญหาวิจัยใน ชั้นเรียน	ผศ.ดร.ประยูร บุญใช้ ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขยะ อ.สุพัตรา ฟ้าอ่อน	2/2565	4	
52	1174701	กิจกรรมเกมและนันทนาการ สำหรับครูประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตันทิกุล	2/2565	4	
53	9001402	ผู้นำนันทนาการ	ผศ.วัชรินทร์ เสมามอญ	2/2565	4	
54	9001403	นันทนาการทางการอนุรักษ์ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ผศ.วัชรินทร์ เสมามอญ	2/2565	4	
55	9001301	อยุธยาศึกษา	ดร.นรเศรษฐ์ เตชะ	2/2565	4	

- รายงานผลการดำเนินการของของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.6

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้น ปีที่ เรียน	หมาย เหตุ
1	1002802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 1	อาจารย์ประจำสาขา	2/2565	2	
2	1003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 2	อาจารย์ประจำสาขา	1/2565	3	
3	1003804	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 3	อาจารย์ประจำสาขา	2/2565	3	
4	1004805	ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา 2	อาจารย์ประจำสาขา	1/2565	4	
5	1005801	ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา 1	ดร.ศิริรัตน์ ชาวนา	1/2565	5	
6	1005802	ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา 2	ดร.ศิริรัตน์ ชาวนา	2/2565	5	

(5) หลักสูตรมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 และได้จัดส่งภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

(6) หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) เป็นจำนวนร้อยละ 36.59 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

รายงานรายวิชาที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4

ลำดับ ที่	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	ภาค การศึกษา	ชั้นปีที่ เรียน
1	1022304	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ 2	ดร.ธานี ชูกำเนิด ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขยะ	2/2565	2
2	1173108	การพัฒนาการอ่านและการเขียน สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา ที่มีความต้องการพิเศษ	ผศ.ดร.วิสิษฐา จุ้ยดอนกลอย	1/2565	3
3	1171201	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	อ.รุ่งทิภา สุภานันท์	1/2565	1
4	1171305	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	1/2565	1
5	1171501	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	ดร.สมกมล กาญจนพิทักษ์	1/2565	1
6	1172201	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้และ จัดการชั้นเรียนภาษาไทยในระดับ ประถมศึกษา	ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณฑิกุล	1/2565	2
7	1172304	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ในระดับประถมศึกษา	ดร.สุนน ไวยบุญญา	1/2565	2
8	1172707	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษาในระดับ ประถมศึกษา	ผศ.เสาวลักษณ์ ประมาณ ดร.วีรภัทร ภัทรกุล	1/2565	2
9	1173106	สิ่งแวดล้อมศึกษาในชุมชนเพื่อการ จัดการเรียนรู้	อ.ภัทรภร พิกุลขวัญ	2/2565	3
10	1172501	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ สังคมศึกษาในระดับประถมศึกษา	ผศ.พัชสรณ์ วิวรรธมมงคล	2/2565	2
11	1172601	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา	อ.นฤมล ตันติชาติ	2/2565	2
12	1171601	ภาษาอังกฤษสำหรับครู ประถมศึกษา	ผศ.ภัทรพร หลังประยูร	2/2565	1
13	1042105	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	2/2565	2
14	1051201	จิตวิทยาสำหรับครู	ดร.อิสรา รุ่งทวีชัย	1/2565	1
15	1062201	การบริหารการศึกษาและ การประกันคุณภาพการศึกษา	ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนไธสง	1/2565	2

(7) หลักสูตรมีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว

### 7.1 สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ

จากผลการประเมินในปีการศึกษา 2565 ได้มีข้อคิดเห็นจากการประเมินผลการดำเนินงาน ด้านการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ดังนี้

1. การจัดการเรียนการสอนในบางรายวิชา มีการประเมินผลงานของนักศึกษาในส่วนของงาน กลุ่ม/กิจกรรมกลุ่ม ทำให้คะแนนที่นักศึกษาได้รับยังไม่สามารถสะท้อนถึงความสามารถที่แตกต่างกันได้ในแต่ละบุคคลอย่างชัดเจน

2. บางรายวิชานักศึกษาไม่ทราบคะแนนของผลงานระหว่างภาคเรียนเลย ทำให้มีโอกาสนในการปรับปรุงหรือพัฒนาตนเองได้ค่อนข้างน้อย

3. บางรายวิชามอบหมายงานในปริมาณมาก ทำให้ภาระงานของนักศึกษามากจนเกินความจำเป็น

### 7.2 แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง

1. การประเมินผลงานของนักศึกษาในส่วนของงานกลุ่ม/กิจกรรมกลุ่ม ผู้สอนควรควรมีรายละเอียด การให้คะแนนที่ชัดเจน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม และผู้สอนต้องประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคลประกอบด้วย เพื่อช่วยสะท้อนให้เห็นคุณภาพของนักศึกษาที่แตกต่างกัน

2. ผู้สอนควรแจ้งคะแนนระหว่างเรียนให้ผู้เรียนทราบเป็นระยะ ๆ

3. ผู้สอนควรมอบหมายงานแบบบูรณาการในรายวิชา โดยเน้นคุณภาพมากกว่าปริมาณ

(8) อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

- ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรการประถมศึกษามีอาจารย์ใหม่ 1 ท่าน คือ ดร.สุมน ไวยบุญญา

(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่ง  
ครั้ง

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
1. ผศ.รัชดาภรณ์ ตันติกุล	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลิกภาพ กิจกรรมายาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
2. ดร.สุมน ไวยบุญญา	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 ครุสรรพสิทธิ์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรม : Ethical issues involving research in herber medicines ศูนย์จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	25 เม.ย. 66 เวลา 13.00-15.30 น. Central Research Ethics Committee (CREC) ผ่านระบบ online Application Zoom	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
3.ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขะ	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ



อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรภาพ กิจกรรมายาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565	27-28 เมษายน 2566	นำไปประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
4. ดร.จิราภรณ์ มีสง่า	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ ห อ ป ร ะ ชุ ม ม ท า วิ ท ย า ลั ย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ ห อ ป ร ะ ชุ ม ม ท า วิ ท ย า ลั ย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีธิ คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพ กิริยามารยาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีธิ คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีธิ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565	27-28 เมษายน 2566	นำไปประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อเรื่อง	ว/ด/ป /สถานที่	การนำไปใช้ ประโยชน์
5. อาจารย์สุพัตรา พิโกอ่อน	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบ หลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัด การศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	24-25 ก.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของ อาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตร และรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษา แบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	26-27 พ.ย. 65 เวลา 09:00-16:00 น. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัย พระนครศรีอยุธยา	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566	29 พ.ย. 65 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรภาพ กิจกรรมายาทและเทคนิคการสื่อสารที่ เหมาะสมสำหรับครูประถม	21-22 มกราคม 2566 ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้าน วิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อ พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	26 มี.ค. 66 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีที คณะครุศาสตร์	ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาผลงาน ทางวิชาการ
	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	3-4 เม.ย. 66 เวลา 08.30-16.30 น.	ประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานและ พัฒนาผลงานทาง วิชาการ

สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ มีดังนี้

1. นำไปประยุกต์ใช้ในการจัดกลไกการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสาขาวิชาให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. 2557

2. นำไปประยุกต์ใช้ในปฏิบัติงานและพัฒนาผลงานทางวิชาการ

3. นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา

(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี

- ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรการประถมศึกษาไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

ประเด็นการประเมิน	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสำรวจ	คะแนนจากการสำรวจ	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านการบริหารหลักสูตร	56	51	4.67	มากที่สุด
2. ด้านการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	56	51	4.53	มากที่สุด
3. ด้านการบริหารอาจารย์	56	51	4.75	มากที่สุด
4. ด้านการบริหารบุคลากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	56	51	4.62	มากที่สุด
5. ด้านการสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	56	51	4.71	มากที่สุด
6. ด้านผลการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	56	51	4.71	มากที่สุด
รวม	56	51	4.67	มากที่สุด

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4.67

เกณฑ์ประเมิน : ระดับคะแนน 1 - 5

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4.67

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.4-1-1	รายงานการประชุมหลักสูตร ปีการศึกษา 2565
5.4-1-2	มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 มคอ.7

5.4-1-3	รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สาขาการประถมศึกษา
5.4-1-4	รายงานการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพของอาจารย์ประจำสาขา การประถมศึกษา
5.4-1-5	รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร

(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

ประเด็นการประเมิน	จำนวนผู้ใช้บัณฑิตที่ ตอบแบบสอบถาม	คะแนนจากการ สำรวจ	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	15	4.68	มากที่สุด
2. ด้านความรู้	15	4.73	มากที่สุด
3. ด้านทักษะทางปัญญา	15	4.67	มากที่สุด
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	15	4.51	มากที่สุด
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	15	4.75	มากที่สุด
6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้	15	4.78	มากที่สุด
<b>รวม</b>	15	<b>4.69</b>	<b>มากที่สุด</b>

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4.66      เกณฑ์ประเมิน : ระดับคะแนน 1 - 5  
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4.69

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.4-1-6	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการ แก้ไข
-	-	-	-	-	-

## การไม่เปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
-	-	-	-

## หัวข้อที่สอบไม่ครอบคลุมตามแผนการสอน

รหัส ชื่อวิชา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
-	-	-	-

## คุณภาพของการสอนการประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

## รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
1001201 คอมพิวเตอร์สำหรับครู	1/2565	✓		ปรับปรุงเรื่องระบบอินเตอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
1011107 คุณธรรม จริยธรรมและความเป็นครู	1/2565	✓		เพิ่มกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำให้ผู้เรียนมีความสุข สนุกกับการเรียนรวมทั้งเห็นคุณค่าในสิ่งที่เรียน นอกจากนี้ควรแนะนำแหล่งการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนและกระตุ้นให้มีความใฝ่เรียนรู้ให้มาก
1171101 การประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรจัดทำเอกสารประกอบการสอน
1171701 พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กระดับประถมศึกษา	1/2565	✓		ยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่หลากหลาย และทันสมัย
1171702 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรจัดทำเอกสารประกอบการสอน

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
1171703 ธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรแนะนำแหล่ง การเรียนรู้ที่ หลากหลายให้แก่ ผู้เรียน
9001104 การอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2565	✓		ควรเพิ่มทักษะและ เทคนิคการอ่าน
9001204 การพัฒนาบุคลิกภาพ	1/2565	✓		ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ที่ทันสมัย
1001102 ภาษาและวัฒนธรรมไทยสำหรับครู	1/2565	✓		เน้นการวัดประเมินผล ที่หลากหลาย
1061401 กฎหมายการศึกษา	1/2565	✓		ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ที่หลากหลาย และ ทันสมัย และส่งเสริม ทักษะการคิด วิเคราะห์จาก กรณีศึกษา
1171704 คณิตศาสตร์ 1 สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรฝึกทักษะการคิด คำนวณให้กับ นักศึกษามากขึ้น
1171705 ฟิสิกส์ โลก และดาราศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรมีเอกสาร ประกอบการสอน
1171706 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรมีเอกสาร ประกอบการสอน
9001301 อยุธยาศึกษา	1/2565	✓		ให้ศึกษาได้ลงพื้นที่ จริง
90014402 ผู้นำนันทนาการ	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริงให้มากขึ้น
9001103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	1/2565	✓		ควรเพิ่มทักษะและ เทคนิคการสื่อสาร
9001203 การคิดและการพัฒนานาน	1/2565	✓		ควรฝึกการคิดใน สถานการณ์ต่างๆให้ มากขึ้น
9001106 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	1/2565	✓		ควรเพิ่มทักษะและ เทคนิคที่ทันสมัย น่าสนใจ

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
9001202 ปรัชญากับชีวิต	1/2565	✓		เพิ่มกิจกรรมที่ น่าสนใจ และ เกี่ยวข้องกับชีวิต จริง
1022103 ปรัชญาการศึกษาและหลักสูตร	1/2565	✓		ควรมีเอกสาร ประกอบการสอน
1032101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	1/2565	✓		เพิ่มการผลิตสื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัย น่าสนใจ
1172701 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเพิ่มทักษะและ เทคนิคการสื่อสาร
1172702 คณิตศาสตร์2 สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรฝึกทักษะการ คิดคำนวณให้มาก ขึ้น
9001104 การอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2565	✓		ควรเพิ่มทักษะและ เทคนิคการสื่อสาร
9001304 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	1/2565	✓		ควรเพิ่มสถานการณ์ ที่สัมพันธ์กับชีวิต จริงให้มากขึ้น
9001310 เอเชียศึกษา	1/2565	✓		ควรมีเอกสาร ประกอบการสอน
9001302 มนุษย์ สังคม และสิ่งแวดล้อม	1/2565	✓		ควรเพิ่มสถานการณ์ ที่สัมพันธ์กับชีวิต จริงให้มากขึ้น
9001411 อาหารเพื่อสุขภาพและชีวิต	1/2565	✓		ควรเน้นการฝึก ปฏิบัติให้มากขึ้น
9001306 วิถีชีวิตมุสลิม	1/2565	✓		ควรมีเอกสาร ประกอบการสอน
9001313 เงิน เงิน เงิน	1/2565	✓		ควรยกตัวอย่าง กรณีศึกษาที่ น่าสนใจ ทันสมัย



รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
1052201 จิตวิทยาสำหรับครู	1/2565	✓		จัดเตรียมเอกสารที่ เกี่ยวข้องไว้ให้ เพียงพอ และ เหมาะสมกับ สถานการณ์
1082103 การศึกษาพิเศษและการศึกษาแบบเรียนรวม	1/2565	✓		ให้ศึกษาได้ลงพื้นที่ จริงที่มีการเรียน รวมระหว่างเด็ก ปกติกับเด็กพิเศษ
1172703 เคมีสำหรับครูประถม	1/2565	✓		ควรมีการทำกา ทดลองให้มากขึ้น
1172704 ศิลปะสำหรับครูประถม	1/2565	✓		ควรเน้นการฝึก ปฏิบัติให้มากขึ้น
1172705 คอมพิวเตอร์สำหรับครูประถม	1/2565	✓		ควรเน้นการฝึก ปฏิบัติให้มากขึ้น
1172706 ดนตรีและนาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการฝึก ปฏิบัติให้มากขึ้น
9001105 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	1/2565	✓		ควรเพิ่มเทคนิคการ สื่อสารที่ทันสมัย น่าสนใจ
9001201 ชีวิตกับจริยธรรม	1/2565	✓		ควรยกกรณีศึกษาที่ น่าสนใจมากขึ้น
9001309 ภูมิศาสตร์ประเทศไทยและประชาคมอาเซียน	1/2565	✓		ควรมี เอกสาร ประกอบการสอน
9001408 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	1/2565	✓		ควรเน้นการฝึก ปฏิบัติให้มากขึ้น และยกกรณีศึกษาที่ ทันสมัย
1000103 ศิลปะการพูดสำหรับครู	1/2565	✓		ควรเพิ่มทักษะและ เทคนิคการสื่อสาร
1023212 การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	1/2565	✓		ควรเน้นการฝึก ปฏิบัติให้มากขึ้น

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
1053306 จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	1/2565	✓		จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ให้เพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์
1173301. การสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเพิ่มการผลิตสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยมากขึ้น
1173302. การจัดการเรียนรู้แบบคละชั้น	1/2565	✓		ควรเน้นการฝึกปฏิบัติมากขึ้น
1173701 หน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน
1173702 สุขศึกษาและพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรยกกรณีศึกษาที่น่าสนใจ ทันสมัย
1173703 หลักการใช้ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน
9001311 วิถีโลก	1/2565	✓		ควรยกกรณีศึกษาที่น่าสนใจ ทันสมัย
1010201. การศึกษากับการพัฒนาชุมชน	1/2565	✓		ควรยกกรณีศึกษาที่น่าสนใจ ทันสมัย
1043101... การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	1/2565	✓		ควรเพิ่มเทคนิค การวัด ประเมินผลที่ทันสมัย
1171707 ทักษะพื้นฐานทางภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติจริงให้มาก
1173303. การจัดการเรียนรู้ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติจริงให้มาก
1173304. การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติจริงให้มาก
1173704 ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ระดับโรงเรียน	1/2565	✓		ควรฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์ให้มาก
1173705 ชีววิทยาสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรมี เอกสารประกอบการสอน

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
1174301. การจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมสำหรับครู ประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริงให้มาก
1004801.. การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1/2565	✓		ควรมีการนำเสนอ ประเด็นข้อวิพากษ์ จากนักศึกษาฝึก ปฏิบัติวิชาชีพระหว่าง เรียน 1 ให้กับ นักศึกษารุ่นถัดไปที่ กำลังเตรียมฝึกได้ รับทราบข้อมูล ข่าวสารเพื่อเป็น ประโยชน์ในการ นำไปใช้วางแผนการ ออกฝึกประสบการณ์ ภาคสนามต่อไป 2.ควรมี การเข้าไป สำรวจหน่วยฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ครูที่ ความพร้อม สำหรับ การฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ครู และจัดทำเป็น แหล่งข้อมูลคุณภาพ ของแหล่งฝึกไว้เป็น ข้อมูลให้นักศึกษาได้ ตัดสินใจเพื่อเข้ารับ การฝึกประสบการณ์ ภาคสนามของรุ่น ถัดไป
1044201... การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	1/2565	✓		ควรมี ตัวอย่างที่ หลากหลาย และให้ เวลาฝึกปฏิบัติมากขึ้น

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
1174701 การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริง ที่ทันสมัย
1004802 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	1/2565	✓		เชิญผู้บริหารศึกษา ใน โรงเรียน ประเภทต่างมาร่วม เสวนาให้นักศึกษา ได้เห็นมุมมองใน การ บริหาร โรงเรียนขนาด ต่างๆ
1060101 ภาวะผู้นำ	1/2565	✓		ปรับปรุงเอกสาร ประกอบการสอน
1173305 การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริงให้มาก
1173306 การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริงให้มาก
1174601 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริงให้มาก
1024601 การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิด	1/2565	✓		ควรฝึกปฏิบัติการที่ ส่งเสริมทักษะการ คิดเพิ่มขึ้น
1060201 การบริหารโครงการในโรงเรียน	1/2565	✓		ปรับปรุงเอกสาร ประกอบการสอน
1064205 การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา	1/2565	✓		ปรับปรุงเอกสาร ประกอบการสอน
1093306 การออกแบบกราฟิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริง
1174501 การจัดการชั้นเรียนระดับประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริงที่สอดคล้องกับ ปัจจุบัน
1174702 ทักษะกีฬาสำหรับครูประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเน้นการปฏิบัติ จริง เพื่อเพิ่มทักษะ กีฬา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผล การประเมินโดย นักศึกษา		แผน การปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
1174901 สัมมนาทางการประถมศึกษา	1/2565	✓		ควรเพิ่มแหล่งการ เรียนรู้อื่นๆ ใน สถานการณ์จริง
1005801 ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	1/2565	✓		ควรมีการนำเสนอ ประเด็นข้อวิพากษ์ จากนักศึกษาฝึก ปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 2 ให้กับนักศึกษารุ่น ถัดไปที่กำลังเตรียม ฝึกได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารเพื่อเป็น ประโยชน์ในการ นำไปใช้วางแผนการ ออกฝึก
1005802 ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	1/2565	✓		ควรมีการเข้าไป สำรวจหน่วยฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ครูที่ ความพร้อม สำหรับการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ครู และจัดทำเป็น แหล่งข้อมูลคุณภาพ ของแหล่งฝึกไว้เป็น ข้อมูลให้นักศึกษาได้ ตัดสินใจเพื่อเข้ารับ การฝึกประสบการณ์ ภาคสนามของรุ่น ถัดไป

### ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

คุณภาพการสอนโดยรวมของสาขาการประถมศึกษาอยู่ในระดับดี เนื่องจากรายวิชาส่วนใหญ่เป็นวิชา  
ที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นการปฏิบัติจริง มีการใช้การสอนแบบ Active Learning เน้นการทำงาน

เป็นทีม มีกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะต่างๆ ให้แก่นักศึกษา เพื่อทำให้นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และใช้ในการประกอบวิชาชีพครูในอนาคตได้ต่อไป

### ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับ จากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	- สอดแทรกด้านคุณธรรม จริยธรรมในการเป็นครูเพิ่มมากขึ้น ในทุกรายวิชา
ความรู้	- มอบหมายงานค้นคว้าเอกสารเนื้อหาจากทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา เพื่อทำให้นักศึกษามีความรู้รอบด้านและกว้างขวาง ในองค์ความรู้ใหม่ งานวิจัย เทคโนโลยีใหม่มากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้คุ้นเคยกับภาษาอังกฤษมากขึ้นด้วย
ทักษะทางปัญญา	- ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการเสาะแสวงหาความรู้ หรือการใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ จากงานวิจัย กรณีศึกษา ฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์มากขึ้น
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	- ส่งเสริมให้นักศึกษามีกิจกรรมกลุ่มหรือการทำงานร่วมกัน รวมทั้งมีส่วนร่วมในการกำหนดสัดส่วนของคะแนนในแต่ละรายวิชา เพื่อให้เกิดความรู้สึกว่านักศึกษามีบทบาท มีความสำคัญ ร่วมกันรับผิดชอบต่อกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- ฝึกให้นักศึกษาเขียนคำศัพท์ทั้งภาษาไทย/ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาให้มากขึ้น สอดแทรกทักษะด้านนี้ในกิจกรรมการเรียนการสอนหรือการทำใบงาน - มอบหมายงานค้นคว้าเอกสารเนื้อหาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา โดยการสืบค้นจากแหล่งข้อมูลอินเทอร์เน็ต เพื่อฝึกให้นักศึกษาได้คุ้นเคยกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อให้ได้ข้อมูลเนื้อหาที่กว้างขวางขึ้น
ทักษะการจัดการเรียนรู้	- ฝึกให้นักศึกษาได้นำความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนในทุกรายวิชามานำเสนอ หรือนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริง โดยมีการสอบปฏิบัติการสอน ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในปี 4

### การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ 1 คน จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ 4 คน

### กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน (คน)		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการออกแบบหลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education : OBE)	5		นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป
อบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านออกแบบหลักสูตรและรายวิชาตามแนวทางการจัดการศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2	5		นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป
อบรมเชิงปฏิบัติการ : ยกระดับสมรรถนะด้านวิชาการสำหรับอาจารย์คณะครุศาสตร์เพื่อพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ	5		นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
อบรมเชิงปฏิบัติการ : การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	5		นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

### หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

#### การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
-	-	-

## ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### หลักสูตรมีระบบและกลไกการดำเนินงานในกระบวนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

1.1 หลักสูตรคัดเลือกและเสนอชื่อตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะ

1.2 หลักสูตรสำรวจความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อจัดทำฐานข้อมูล เช่น อาคารเรียนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) อาคารปฏิบัติการ ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ตำรา/หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูล เหมาะสมต่อการจัดการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศเหมาะสมต่อการจัดการศึกษาของหลักสูตร ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1

1.3 หลักสูตรดำเนินการแจ้งผลการสำรวจไปยังคณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

1.4 หลักสูตร มีการจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์สนทนาหรือทำงานร่วมกันมีการดูแล รักษาสภาพแวดล้อม และทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1.5 หลักสูตรมีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม จะดำเนินการวางแผนจัดหาดังนี้

1.5.1 หากเป็นวัสดุ จะดำเนินการจัดซื้อจางผ่านงบประมาณวัสดุของหลักสูตร

1.5.2 หากเป็นครุภัณฑ์ จะดำเนินการมอบหมายตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการประสานคณะกรรมการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อดำเนินการจัดหา

1.5.3 หากหลักสูตรพบว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ใด ๆ ขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ จะทำการแจ้งตัวแทนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อประสานให้คณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทราบต่อไป เพื่อดำเนินการแก้ไข

1.6 หลักสูตรจัดทำแนวปฏิบัติการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลักสูตรเป็นผู้จัดหา และรับผิดชอบ

1.7 หลักสูตรประเมินความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากผู้เกี่ยวข้อง นักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน

1.8 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1.9 นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ

### หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินการ

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไก ดังกล่าว โดยมีการประชุมทบทวนกระบวนการดำเนินงานการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และมีการดำเนินการ ดังนี้



1. หลักสูตรมอบหมายให้ ผศ.รัชดาภรณ์ ตันติกุล เป็นคณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะ โดยคณะได้มีการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการพัสดุของคณะในการดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนต่างๆ

2. หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อสำรวจความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อจัดทำข้อมูลพื้นฐาน เช่น อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ตำรา/หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ระบบฐานข้อมูลที่สนับสนุนการจัดการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นของหลักสูตร

3. หลักสูตรดำเนินการแจ้งผลการสำรวจผ่านตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบไปยังคณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คณะครุศาสตร์ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ และเสนอผู้รับผิดชอบในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

1.1 กรณีวัสดุ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านงบประมาณวัสดุของหลักสูตร

1.2 กรณีเป็นครุภัณฑ์ มีการดำเนินการมอบหมายตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการประสานคณะกรรมการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้คณะครุศาสตร์หรือมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดหา

1.3 กรณีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ใดๆ ขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ ได้แจ้งผ่านตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อประสานให้คณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไข

4. ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการดำเนินการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา ดังนี้

1.1 หลักสูตรจัดหาหนังสือและตำรา โดยดำเนินการให้นักศึกษาและอาจารย์เสนอชื่อหนังสือที่เป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าเพิ่มเติมเข้าห้องสมุด ส่งไปยังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะมีการให้นำหนังสือเพื่อการจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดทุกภาคเรียน

1.2 หลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์และมหาวิทยาลัย ในการจัดหาอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน จากผลการสำรวจอุปกรณ์ภายในห้องเรียนที่มีการชำรุดเสียหาย ได้มีการซ่อมบำรุง และได้มีการจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้เข้ามาเพิ่มเติม

1.3 หลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์และมหาวิทยาลัย ในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เนื่องจากนโยบายของมหาวิทยาลัยให้มีการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ร่วมกัน ที่อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอและมีประสิทธิภาพตรงตามลักษณะการใช้งานในแต่ละรายวิชา โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ความดูแลและซ่อมบำรุงอยู่เสมอ รวมทั้งคณะครุศาสตร์ได้มีห้องคอมพิวเตอร์ที่อาคารครุสรรพลสิทธิ์ ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาของคณะครุศาสตร์มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้ฝึกปฏิบัตินอกเวลาได้

1.4 หลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์และมหาวิทยาลัย ในการจัดสถานที่สำหรับการพักผ่อนและออกกำลังกาย นอกจากสนามกีฬาและ Fitness ของมหาวิทยาลัย ลานกิจกรรมของคณะครุศาสตร์ที่มีให้บริการสำหรับบุคลากรและนักศึกษาอยู่แล้ว คณะครุศาสตร์ยังมีการเพิ่มห้อง Fitness สำหรับบุคลากรคณะครุศาสตร์ (ชั้นล่างของอาคาร 6) ทั้งคณาจารย์และนักศึกษาได้มีอุปกรณ์และสถานที่ในการออกกำลังกาย

ผ่อนคลายหลังจากการทำงาน ซึ่งจะมี Trainer โดยนักศึกษาศาสาพาละศึกษามาประจำห้องเพื่อดูแลและให้คำแนะนำ

1.5 หลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์และมหาวิทยาลัยในการจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

1.5.1 พื้นที่สำหรับพบปะสังสรรค์ สนทนาหรือทำงานร่วมกันของนักศึกษาบริเวณม้าหินระหว่างโรงอาหารและหอประชุมของมหาวิทยาลัย ชุมนั่งหน้าอาคาร 6 รวมทั้งมีการจัดซื้อที่นั่งเพิ่มเติมในบริเวณทางเดินชั้นล่างของอาคารครุสรรพลสิทธิ์ ส่วนพื้นที่สำหรับอาจารย์มีการปรับพื้นที่ให้อาจารย์สามารถนั่งพบปะ ปรึกษาหารือ หรือประชุมในบริเวณห้องรับรอง สำนักงานคณะครุศาสตร์ อาคารครุสรรพลสิทธิ์

1.5.2 พื้นที่บริเวณโดยรอบ มีการปรับแต่งภูมิทัศน์ ปลูกต้นไม้ให้ดูร่มรื่นมากยิ่งขึ้น มีการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

#### ● หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ

ในปี 2565 จากการประเมินกระบวนการในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ด้วยการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจด้านกายภาพในภาพรวมอยู่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.83 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่าประเด็นที่มีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ประเด็นความเหมาะสมของขนาดห้องเรียนต่อจำนวนนักศึกษาและเรื่องการบริหารจุดน้ำดื่มมีเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย 5.00 ประเด็นที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ มีค่าเฉลี่ย 4.20 และ ห้องเรียนมีจำนวนเพียงพอต่อนักศึกษา และอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ มีค่าเฉลี่ย 4.40 ตามลำดับ

ความพึงพอใจของนักศึกษาสาขาวิชาประถมศึกษา ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.47 และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.70 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจสูงสุด คือ ความเหมาะสมทางกายภาพ โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.58 และ น้อยที่สุด คือ ความเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.39 นอกจากนี้เมื่อพิจารณาตามข้อรายการ พบว่า 1) ด้านความเหมาะสมทางกายภาพ ข้อรายการที่นักศึกษามีความพึงพอใจสูงสุด คือ ห้องสมุดมีความเหมาะสม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.39 รองลงมา คือ ห้องเรียนมีความเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง อากาศถ่ายเท ฯลฯ โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.37 และน้อยที่สุด คือ มีการจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนา หรือทำงานร่วมกัน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 ตามลำดับ 2) ด้านความเพียงพอ ข้อรายการที่นักศึกษามีความพึงพอใจสูงสุด คือ มีห้องเรียนเพียงพอต่อนักศึกษาโดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.32 รองลงมา คือ มีหนังสือ ตำรา เพียงพอและมีคุณภาพ โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.27 และน้อยที่สุด คือ มีอุปกรณ์ที่จำเป็นในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเพียงพอ โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.11 3) ด้านความทันสมัย ข้อรายการที่นักศึกษามีความพึงพอใจสูงสุด คือ คอมพิวเตอร์ มีความทันสมัยสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.32 รองลงมา คือ หนังสือและสื่อการเรียนรู้มี

ความทันสมัย โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.27 และน้อยที่สุด คือ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสามารถใช้งานได้ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.11 ตามลำดับ

นอกจากนั้นพบว่านักศึกษามีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้ 1) ปรับปรุงระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต 2) ปรับปรุงและซ่อมแซมอุปกรณ์ในห้องเรียนให้พร้อมใช้งาน ซึ่งจากการประเมินดังกล่าวหลักสูตรจึงดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวข้างต้นต่อคณะครุศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

เมื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจในภาพรวมของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้กับปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่ามีความพึงพอใจมากขึ้นทุกปี ปรากฏผลดังตาราง

ปีการศึกษา	2561	2562	2563	2564	2565
อาจารย์	4.68	4.68	4.69	4.73	4.75
นักศึกษา	4.16	4.28	4.31	4.33	4.47

- **หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**

จากผลการประชุมประเมินกระบวนการในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ นั้น หลักสูตรจึงมีการเสนอประเด็นข้อเสนอแนะและแนวทางในการแก้ไขตามประเด็นที่ได้จากการประเมินข้างต้นเสนอไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องในระดับคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาถัดไป โดยทำบันทึกข้อความขอห้องปฏิบัติการของสาขาการประถมศึกษา เพื่อทำกิจกรรม และเป็นห้องเรียนรู้ของสาขาวิชา

- **หลักสูตรมีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม**

จากผลการประเมินในปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมา อาจารย์และนักศึกษามีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยหลักสูตรได้นำผลการประเมินกระบวนการมาปรับปรุงกระบวนการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่า ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา และตอบสนองความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาเพิ่มเติม คือ คอมพิวเตอร์สำหรับปริญญาน และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆสำหรับทำกิจกรรมและสื่อการเรียนรู้ซึ่งจัดไว้ที่ห้องสาขา นอกจากนี้ยังมีสิ่งสนับสนุนพื้นฐานด้านอื่นๆ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การเรียนการสอน โต๊ะ เก้าอี้ที่อาคารครุสรรพลสิทธิ์ มีห้อง Fitness สำหรับนักศึกษา และบุคลากรคณะครุศาสตร์ (ชั้นล่างของอาคาร 6) ส่งผลให้คณาจารย์และนักศึกษาได้มีอุปกรณ์และสถานที่ในการออกกำลังกายผ่อนคลายหลังจากการทำงาน ซึ่งจะมี Trainer มาประจำห้องเพื่อดูแลและให้คำแนะนำเป็นอย่างดี นอกจากนี้หลักสูตรได้มีเอกสารประกอบการสอน และตำรา ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ ตันพิกุล ซึ่งใช้เป็นทรัพยากรสำคัญสำหรับใช้จัดการเรียนการสอนของนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งข้อเสนอแนะที่ได้รับการปรับปรุงจากปีที่ผ่านมาคือ ชุมที่นั่งพักไม่เพียงพอ และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต wifi โดยในปีการศึกษา



### สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ เมษายน 2565

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรเพิ่มเติมทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา ก่อนจบ เพื่อเตรียมตัวสอบบรรจุ หรือสมัครงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะภาษาอังกฤษเป็นทักษะที่สำคัญในการทำงานในปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หากบัณฑิตมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจะทำให้มีโอกาสในการทำงานมากกว่าคนอื่น</li> </ul>
<p><b>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน</b></p> <p>ควรมีการกำกับติดตามการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของนักศึกษาตั้งแต่เข้ามาเรียนปีแรก ซึ่งต้องมีการสอบในทุกๆ ปี รวมทั้งมีการอบรมเพื่อเลื่อนระดับ คณะควรจัดอบรมติวสอบบรรจุในวิชาภาษาอังกฤษด้วย หรืออบรมการสัมภาษณ์งานเป็นภาษาอังกฤษให้กับบัณฑิตนอกเหนือจากการอบรมติวในรายวิชาซีพครูและรายวิชาเอก</p>	

### การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กระบวนการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรเพิ่มทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานและติดต่อสื่อสาร</li> <li>- ควรปลูกฝังให้บัณฑิตมีคุณลักษณะใฝ่เรียนรู้เพิ่มขึ้น</li> <li>- ควรพัฒนาให้บัณฑิตมีความกล้าแสดงความคิดเห็น กล้าแสดงออก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะภาษาอังกฤษเป็นทักษะที่สำคัญในการทำงานในปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หากบัณฑิตมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจะทำให้มีโอกาสในการทำงานมากกว่าคนอื่น</li> <li>- คุณลักษณะของบัณฑิตควรมีความใฝ่เรียนรู้ เนื่องจากครูต้องเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอและมีภาระหน้าที่ของครูที่นอกเหนือจากภาระงานสอนอีกมากมาย</li> </ul>
<p><b>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมีการปลูกฝังและการกำกับติดตามการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และอบรมติวสอบบรรจุในวิชาภาษาอังกฤษด้วย หรืออบรมการสัมภาษณ์งานเป็นภาษาอังกฤษให้กับบัณฑิตนอกเหนือจากการอบรมติวในรายวิชาซีพครูและรายวิชาเอก</li> <li>2. ควรพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตในด้านใฝ่รู้ให้มากขึ้น รวมทั้งการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษาในทุกชั้นปี ตลอดหลักสูตร โดยเน้นทักษะชีวิตและอาชีพตลอดจนทักษะการใช้ชีวิตร่วมกันในสังคมให้มากขึ้น</li> </ol>	

**หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร**  
**ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา**

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
วิเคราะห์ผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาวางแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป	ตลอดปีการศึกษา	หลักสูตรการประถมศึกษา	ดำเนินการสำเร็จลุล่วงตามที่กำหนด
หลักสูตรควรวิเคราะห์ผลการรับนักศึกษาใหม่ในแต่ละรอบการรับเพื่อนำมาวางแนวทางในการปรับปรุงการรับนักศึกษาที่มีคุณภาพตามที่หลักสูตรต้องการ	การคัดเลือกนักศึกษาเข้าเรียนปีการศึกษา 2565	- หลักสูตรการประถมศึกษา - คณะครุศาสตร์	หลักสูตรนำผลการวิเคราะห์การรับนักศึกษาในแต่ละรอบมาร่วมกันพิจารณาปรับเกณฑ์/ปรับสัดส่วนการรับนักศึกษาในแต่ละรอบให้มีคุณภาพ
วางแนวทางในการพัฒนานักศึกษาหลังจากการเรียนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์รายปีตามที่หลักสูตรต้องการ	ตลอดปีการศึกษา	หลักสูตรการประถมศึกษา	ดำเนินการสำเร็จลุล่วงตามที่กำหนด หลักสูตรวิเคราะห์ปัญหาผลการเรียนรู้หลังจากเรียนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อวางแผนการพัฒนานักศึกษาต่อไป
หลักสูตรยกระดับมาตรฐานผลการตีพิมพ์บทความวิจัยให้ขึ้นไประดับนานาชาติ ทั้งที่เป็นวารสาร และงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	ตลอดปีการศึกษา	หลักสูตรการประถมศึกษา	ดำเนินการแผนพัฒนาตนเองที่กำหนด ส่งเสริมและสนับสนุนให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนมีผลงานวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง
วิเคราะห์ผลการใช้หลักสูตร 4 ปี และ 5 ปี เปรียบเทียบถึงข้อดีข้อเสีย เพื่อนำมาวางแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรในรอบถัดไป	ตลอดปีการศึกษา	หลักสูตรการประถมศึกษา	- วิเคราะห์ผลการใช้หลักสูตร 4 ปี และ 5 ปี - ข้อมูลคุณลักษณะบัณฑิตตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพัฒนาหลักสูตรในปีต่อไป

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
วางเป้าหมายในการบูรณาการ การจัดการเรียนการสอน กับการบริการวิชาการ การวิจัย และ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อวางแนวทางการบูรณาการให้ เป็นไปตามผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ของนักศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	หลักสูตรการประถมศึกษา	กำหนดรายวิชาในปีการศึกษา 2565 เพื่อ ออกแบบการบูรณาการการจัดการเรียนการ สอน กับการบริการวิชาการ การวิจัย และ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
วิเคราะห์สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มี คะแนนสูงขึ้น	ตลอดปีการศึกษา	หลักสูตรการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์	หลักสูตรวางแผนเรื่องการจัดหาสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้สำหรับนักศึกษาสาขาวิชา ประถมศึกษาให้กับนักศึกษา เพื่อพัฒนา ทักษะของนักศึกษาให้ตอบ PLO และมี ความเพียงพอ พร้อมใช้

### ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

#### 1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

-

#### 2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชาฯ)

- ควรปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความเป็นจริง

#### 3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

3.1 ควรส่งเสริมให้อาจารย์ใช้สื่อการเรียนการสอน ตำรา และสื่อออนไลน์ต่างๆ ที่เป็น ภาษาอังกฤษ เพื่อกระตุ้นทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในทุกรายวิชา

3.2 ควรมีระบบสนับสนุนให้อาจารย์สามารถพัฒนางานวิจัยและสามารถตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ได้มากยิ่งขึ้น

## แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา 2566

แผนดำเนินการ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เพิ่มเติมสื่อ/นวัตกรรม เอกสารประกอบการสอน ให้มีความหลากหลาย สำหรับใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ที่จะช่วยให้นักศึกษาสามารถเข้าใจเนื้อหาและเห็นเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น	ตลอดปี การศึกษา	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร
2. เพิ่มเติมทักษะการสื่อสารให้นักศึกษามากขึ้น	ตลอดปี การศึกษา	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร
3. สอดแทรกด้านคุณธรรม จริยธรรมความเป็นครูในทุกรายวิชาให้มากขึ้น	ตลอดปี การศึกษา	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร
4. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการเสาะแสวงหาความรู้ หรือการใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ กรณีศึกษา ฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มากขึ้น การมอบหมายงานค้นคว้าเอกสารเนื้อหาจากทั้งในและต่างประเทศ	ตลอดปี การศึกษา	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง โดยให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้ในสถานที่จริงหรือในสถานศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร
6. ส่งเสริมให้นักศึกษาได้นำความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนในทุกรายวิชามานำเสนอผลงาน	ตลอดปี การศึกษา	อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

.....

(ผศ.รัชดาภรณ์ ตัณฑกุล)

.....

(ดร.อัจฉราพรรณ กันสุขยะ)

.....

(ดร.สุนน ไวยบุญญา)

.....

(ดร.จิราภรณ์ มีสง่า)



เห็นชอบโดย

ประธานหลักสูตร : .....

(นางสาวสุพัตรา พิภอ่อน)

วันที่.....

เห็นชอบโดย :

.....

(ผศ.ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี)

คณบดี

วันที่.....

#### เอกสารประกอบรายงาน

1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
3. ข้อเสนอสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
4. ข้อเสนอสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายใน

**สรุปผลการประเมินตนเอง  
ระดับหลักสูตรการประถมศึกษา**

**ตารางที่ 1** แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ 1	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผ่าน	ผ่าน	
	เกณฑ์การประเมินที่ 1	/	/	
	เกณฑ์การประเมินที่ 2	/	/	
	เกณฑ์การประเมินที่ 11	/	/	
องค์ประกอบที่ 2	ตัวบ่งชี้ 2.1	4	4.67	
(หมวดที่ 3)	ตัวบ่งชี้ 2.2	4	4.50	
องค์ประกอบที่ 3	ตัวบ่งชี้ 3.1	4	3	
(หมวดที่ 3)	ตัวบ่งชี้ 3.2	4	3	
	ตัวบ่งชี้ 3.3	4	3	
องค์ประกอบที่ 4	ตัวบ่งชี้ 4.1	4	4	
(หมวดที่ 2)	ตัวบ่งชี้ 4.2	4	3.89	
	ตัวบ่งชี้ 4.3	4	4	
องค์ประกอบที่ 5	ตัวบ่งชี้ 5.1	4	3	
(หมวดที่ 4)	ตัวบ่งชี้ 5.2	4	4	
	ตัวบ่งชี้ 5.3	4	3	
	ตัวบ่งชี้ 5.4	4	5	
องค์ประกอบที่ 6 (หมวดที่ 4)	ตัวบ่งชี้ 6.1	4	4	
<b>สรุปผลคะแนน</b>			<b>3.78</b>	

ตารางที่ 2 แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับหลักสูตร จำแนกรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผลการประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน						หลักสูตรได้มาตรฐาน/ไม่ได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 - 6	2	-	-	2.1, 2.2	4.60	ดีมาก
3		3	3.1, 3.2, 3.3	-	-	3.00	ปานกลาง
4		3	4.1, 4.2, 4.3	-	-	3.96	ดี
5		4	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	3.75	ดี
6		1	-	6.1	-	4.00	ดี
รวม		13	7	4	2		
ผลการประเมิน			3.41	4.00	4.60	3.78	ดี

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผลการประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน						หลักสูตรได้มาตรฐาน/ไม่ได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 - 6	2	-	-	4.60	4.60	ดีมาก
3		3	3.00	-	-	3.00	ปานกลาง
4		3	3.96	-	-	3.96	ดี
5		4	3.00	4.00	-	3.75	ดี
6		1	-	4.00	-	4.00	ดี
รวม		13	7	4	2		
ผลการประเมิน			3.41	4.00	4.60	3.78	ดี
			ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดีมาก		

## 2.2 การวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 2 – องค์กรประกอบที่ 6

องค์กรประกอบที่	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1		พัฒนาอาจารย์ให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2558 เพื่อรองรับการปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป
2	บัณฑิตมีงานทำตรงสาขา	1. พัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตให้มีทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน การสื่อสาร และใช้ในการสอบบรรจุ 2. ปลูกฝังคุณลักษณะใฝ่เรียนรู้ให้กับบัณฑิตโดยสอดแทรกผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
3		เสริมทักษะการสื่อสารทางด้านภาษาอังกฤษ
4		1. พัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นและมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง 2. ส่งเสริมให้อาจารย์มีการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยหรือการเขียนบทความวิชาการอย่างสม่ำเสมอ
5		1. เพิ่มเติมสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมใหม่ๆ 2. ปรับปรุงแผนการเรียนให้เหมาะสมกับรายวิชาในแต่ละชั้นปี 3. ปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา โดยไม่มากจนเกินไป ควรเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการเรียน
6		ควรมีห้องปฏิบัติการเฉพาะของสาขาวิชา